

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**от 25 сентября 2014 года № 348**

*Об утверждении Порядка передачи  
в доверительное управление  
имущества Республики Крым,  
составляющего казну Республики Крым*

В соответствии с главой 53 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 10 Закона Республики Крым от 08 августа 2014 года № 46-ЗРК «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок передачи в доверительное управление имущества Республики Крым, составляющего казну Республики Крым.

**И.о. Главы Республики Крым,  
Председатель Совета министров  
Республики Крым**

**С. АКСЁНОВ**

**Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым -  
руководитель Аппарата Совета  
министров Республики Крым**

**Л. ОПАНАСЮК**

Приложение  
к постановлению Совета министров  
Республики Крым  
от «25» сентября 2014 г. № 348

## **Порядок передачи в доверительное управление имущества Республики Крым, составляющего казну Республики Крым**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с главой 53 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 10 Закона Республики Крым от 08 августа 2014 года № 46-ЗРК «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Республики Крым» и определяет цели и задачи, основания, условия и порядок передачи в доверительное управление имущества Республики Крым, составляющего казну Республики Крым (далее – Порядок).

1.2. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым (далее – Учредитель управления) принимает решение о передаче имущества Республики Крым, составляющего казну Республики Крым, в доверительное управление по согласованию с Советом министров Республики Крым, заключает договоры доверительного управления имуществом Республики Крым и договоры доверительного управления находящимися в собственности Республики Крым ценными бумагами (далее – Договор доверительного управления).

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

а) объекты доверительного управления (далее – Имущество) – объекты недвижимого и движимого имущества, не закрепленные за государственными предприятиями и государственными учреждениями Республики Крым, казенными предприятиями Республики Крым; ценные бумаги акционерных обществ, находящиеся в собственности Республики Крым, иные ценные бумаги, права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами; имущество, приобретенное доверительным управляющим в связи с выполнением Договора доверительного управления в течение срока его действия.

Деньги не могут быть самостоятельным объектом доверительного управления.

Имущество на момент заключения Договора доверительного управления должно находиться в казне Республики Крым и не иметь обременений. Передача Имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к доверительному управляющему;

б) доверительный управляющий (далее – Управляющий) – индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за

исключением унитарного предприятия, отвечающие требованиям настоящего Порядка, принявшие на себя обязательства по доверительному управлению имуществом.

Имущество не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу Республики Крым или органу местного самоуправления;

в) договор доверительного управления - соглашение, отвечающее требованиям настоящего Порядка, о передаче на определенный срок имущества от Учредителя управления Управляющему в доверительное управление для совершения Управляющим управления этим имуществом в интересах Учредителя управления или указанного им лица (выгодоприобретателя).

1.4. Основными целями доверительного управления Имуществом являются:

обеспечение использования имущества Республики Крым для оказания социальных и иных услуг населению Республики Крым;

создание новых рабочих мест;

привлечение инвестиций в имущество Республики Крым, передаваемое в доверительное управление;

увеличение дохода бюджета Республики Крым от использования имущества Республики Крым, переданного в доверительное управление;

ликвидация задолженности по заработной плате;

иные задачи, обусловленные интересами Республики Крым.

1.5. Отчуждение недвижимого имущества, переданного в доверительное управление, его ликвидация не допускаются.

Неотделимые улучшения, реконструкция, техническое перевооружение могут быть произведены Управляющим только с письменного согласия Учредителя управления.

Действия по распоряжению Имуществом, не определенные Договором, осуществляются Управляющим с письменного согласия Учредителя управления.

Указания Учредителя управления относительно предусмотренных законом или Договором доверительного управления действий по распоряжению Имуществом, данные в письменной форме, обязательны для исполнения Управляющим.

## **2. Основания заключения Договора доверительного управления**

2.1. Договор доверительного управления заключается на основании:

2.1.1 результатов проведения конкурса или аукциона на право заключения Договора доверительного управления в соответствии с законодательством о защите конкуренции;

2.1.2 решения Учредителя управления, согласованного с Советом министров Республики Крым о передаче Имущества в доверительное управление.

2.2. Передача в доверительное управление долей (паев, акций) в капиталах хозяйственных обществ, товариществ и предприятий иных организационно-правовых форм, имущественных комплексов, недвижимого имущества площадью свыше 200 кв.м по одному договору или одному лицу по нескольким договорам осуществляется по согласованию с профильной комиссией (комитетом) Государственного Совета Республики Крым.

2.3. В распоряжении Совета министров Республики Крым о согласовании передачи Имущества в доверительное управление указываются цель передачи имущества в доверительное управление, состав имущества, задание Управляющему - конкретные условия передачи имущества в доверительное управление в соответствии с целями, определенными пунктом 1.4. настоящего Порядка (далее - задание доверительного управления).

### **3. Порядок заключения Договора доверительного управления**

3.1. Для предоставления Имущества в доверительное управление Учредителю управления направляется обращение заявителя, готового выступить Управляющим, с просьбой о заключении Договора доверительного управления, согласованное с исполнительным органом государственной власти Республики Крым, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.2. Учредитель управления, рассмотрев обращение, указанное в пункте 3.1 настоящего Порядка, принимает решение о передаче Имущества в доверительное управление или об отказе в его передаче.

В случае, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Порядка, решение о передаче Имущества в доверительное управление подлежит согласованию с профильной комиссией (комитетом) Государственного Совета Республики Крым.

В случае принятия решения о передаче Имущества в доверительное управление Учредитель управления готовит проект распоряжения Совета министров Республики Крым о согласовании передачи Имущества в доверительное управление.

3.3. После издания распоряжения Совета министров Республики Крым о согласовании передачи Имущества в доверительное управление заявитель, выступая в качестве Управляющего, представляет Учредителю управления следующие документы, необходимые для заключения Договора:

3.3.1 при передаче в доверительное управление любого имущества Республики Крым, за исключением ценных бумаг:

договор, составленный на основании Примерного договора доверительного управления имуществом Республики Крым (приложение 2 к настоящему Порядку) и подписанный Управляющим, в четырех экземплярах; акт приема-передачи имущества, составленный по форме, указанной в приложении 4 к настоящему Порядку, и подписанный доверительным Управляющим, в четырех экземплярах.

При передаче в доверительное управление объектов недвижимого имущества заявитель дополнительно представляет Учредителю управления поэтажные планы зданий с выделением границ помещений, передаваемых в доверительное управление, согласованные исполнительным органом государственной власти Республики Крым, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), и Управляющим, в четырех экземплярах.

В случае невозможности представления поэтажных планов зданий с выделением границ помещений, передаваемых в доверительное управление, заявитель представляет Учредителю управления документы, подтверждающие их отсутствие;

3.3.2 при передаче в доверительное управление находящихся в собственности Республики Крым ценных бумаг:

договор, составленный на основании Примерного договора доверительного управления находящимися в собственности Республики Крым ценными бумагами (приложение 3 к настоящему Порядку) и подписанный Управляющим, в трех экземплярах;

акт приема-передачи ценных бумаг, составленный по форме, указанной в приложении 5 к настоящему Порядку, и подписанный Управляющим, в трех экземплярах.

3.4. После рассмотрения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, Учредитель управления издает приказ о заключении Договора доверительного управления, подписывает Договор доверительного управления и соответствующий акт приема-передачи.

3.5. Пакет документов, необходимых для оформления Договора доверительного управления, хранится у Учредителя управления.

3.6. Учредитель управления ведет учет Имущества, передаваемого в доверительное управление, и осуществляет регистрацию Договоров доверительного управления.

3.7. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передача Имущества в доверительное управление осуществляется по результатам проведения конкурса, аукциона на право заключения Договора доверительного управления. Конкурс, аукцион на право заключения Договора доверительного управления проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4. Форма и содержание Договора доверительного управления**

4.1. Договор доверительного управления является основным документом, регламентирующим отношения Учредителя управления и Управляющего.

4.2. В Договоре доверительного управления должны быть указаны: состав и стоимость Имущества, передаваемого в доверительное управление;

наименование юридического лица, в интересах которого осуществляется управление Имуществом, - выгодоприобретателя;

задание доверительного управления, в том числе размер дохода от использования Имущества, переданного в доверительное управление, получение которого обязуется обеспечить Управляющий;

распределение прав и обязанностей сторон по Договору доверительного управления;

порядок отчетности Управляющего;

размер, форма и порядок выплаты вознаграждения Управляющему, если выплата вознаграждения предусмотрена Договором доверительного управления;

срок действия Договора доверительного управления;

порядок и последствия прекращения Договора доверительного управления;

порядок разрешения споров.

4.3. Договор заключается в письменной форме.

4.4. Все Договоры доверительного управления недвижимым имуществом подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством.

4.5. Договор заключается на срок, не превышающий пяти лет, если иное не предусмотрено законодательством.

4.6. При отсутствии письменного заявления от одной из сторон о прекращении Договора доверительного управления, которое подлежит направлению второй стороне не позднее чем за 30 дней до окончания срока его действия, он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены Договором доверительного управления.

#### **5. Прекращение Договора доверительного управления**

5.1. В соответствии с законодательством Договор доверительного управления может быть прекращен при возникновении следующих обстоятельств:

при введении процедуры банкротства в отношении Управляющего;

при публикации в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, объявления о ликвидации

в отношении выгодоприобретателя, Учредителя управления или Управляющего;

при отказе Учредителя управления или Управляющего от осуществления доверительного управления в связи с невозможностью для Управляющего лично осуществлять доверительное управление Имуществом, который оформляется Дополнительным соглашением к Договору доверительного управления;

по иным причинам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. При отказе одной из сторон от Договора доверительного управления другая сторона должна быть уведомлена об этом письменно не позднее чем за 90 дней до прекращения Договора доверительного управления.

В случае нарушения данного положения Управляющий, досрочно прекративший по собственной инициативе Договор доверительного управления, возмещает Учредителю управления упущенную выгоду за все время с момента вынужденного прекращения Договора доверительного управления до окончания срока его действия.

6.3. В случае прекращения Договора Управляющий в течение 15 дней предоставляет Учредителю управления итоговый отчет о своей деятельности по доверительному управлению Имуществом, который должен содержать всю документацию, связанную с деятельностью Управляющего в рамках Договора доверительного управления, в том числе:

документы о составе и стоимости имущества на момент передачи его в доверительное управление и на момент прекращения Договора доверительного управления;

документы об отчуждении объекта доверительного управления или его части, если право такого отчуждения было предоставлено Управляющему Договором доверительного управления;

бухгалтерскую отчетность;

документы, подтверждающие платежи выгодоприобретателю по Договору доверительного управления;

иные документы и сведения по требованию Учредителя управления.

6.4. В случае прекращения действия Договора доверительного управления Управляющий обязан вернуть Имущество Учредителю управления. Возврат Имущества оформляется актом не позднее 5 рабочих дней со дня прекращения Договора доверительного управления.

## **7. Порядок возмещения расходов, связанных с доверительным управлением Имуществом, и выплаты вознаграждения Управляющему**

7.1. Управляющий имеет право на возмещение необходимых расходов, произведенных им при доверительном управлении Имуществом. Возмещению подлежат:

командировочные расходы, связанные с осуществлением функций

Управляющего, в соответствии с действующими нормативами;  
почтовые, телефонные и телеграфные расходы;  
затраты на проведение по инициативе Учредителя управления независимых экспертиз, аудиторских проверок.

7.2. Возмещение необходимых расходов Управляющего осуществляется на основании представленных им документов, подтверждающих понесенные затраты, и на основании отчета об этих затратах, утвержденного Учредителем управления, в порядке и сроки, установленные Договором доверительного управления.

Затраты Управляющего возмещаются за счет доходов от использования Имущества.

При недостаточности для компенсации затрат дохода, полученного от использования имущества, некомпенсированная часть затрат относится на убытки Управляющего.

7.3. Договором может быть предусмотрена выплата вознаграждения Управляющему.

Вознаграждение Управляющему осуществляется на основании отчета Управляющего и может быть установлено Договором доверительного управления:

в процентах от чистой прибыли, полученной в результате управления Имуществом;

в процентах от прироста активов государственного предприятия Республики Крым, переданного в доверительное управление;

в процентах от суммы дивидендов, полученных при управлении находящимися в собственности Республики Крым ценными бумагами;

в фиксированном размере, определенном Договором.

7.4. Порядок выплаты вознаграждения Управляющему определяется Договором доверительного управления.

Договором доверительного управления может быть предусмотрено, что вознаграждение Управляющему выплачивается:

ежемесячно;

ежеквартально;

по итогам финансового года;

по окончании действия Договора доверительного управления;

в иные сроки.

## **8. Отчет Управляющего**

8.1. Управляющий представляет Учредителю управления ежеквартальные и годовые отчеты о деятельности, связанной с исполнением Договора доверительного управления, в сроки, установленные Договором доверительного управления.

8.2. Отчет о деятельности по доверительному управлению должен содержать следующую информацию:

наименование и местонахождение Имущества, переданного в

доверительное управление;

наименование Управляющего;

доходы от управления Имуществом, переданным в доверительное управление, за отчетный период и нарастающим итогом за год;

согласованные Учредителем управления расходы за отчетный период, в том числе инвестиции;

фактические расходы с обоснованием отклонений от расходов, согласованных Учредителем управления, за отчетный период, в том числе инвестиции;

платежи выгодоприобретателю за отчетный период и нарастающим итогом за год;

вознаграждение Управляющему за отчетный период и нарастающим итогом за год.

8.3. Вместе с годовым отчетом управляющего Учредителю управления представляются следующие документы:

бухгалтерская отчетность (баланс и приложения к нему по обособленному имуществу);

документы, подтверждающие поступление средств в бюджет Республики Крым (платежные документы, выписки с расчетного счета);

расчет вознаграждения Управляющему;

иные документы, указанные в Договоре доверительного управления.

## **9. Ответственность сторон по Договору доверительного управления**

9.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных Договором доверительного управления, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Учредитель управления несет ответственность за предоставление Имущества в доверительное управление свободным от залогов и иных обременений.

9.3. Управляющий несет ответственность за упущенную выгоду и убытки, причиненные вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора доверительного управления, если не докажет, что эти убытки или упущенная выгода произошли вследствие непреодолимой силы либо действий выгодоприобретателя или Учредителя управления.

9.4. По обязательствам, возникшим у Управляющего в связи с исполнением Договора доверительного управления, при недостаточности Имущества, переданного в доверительное управление, Управляющий несет ответственность своим имуществом и имущественными правами.

**Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым -  
руководитель Аппарата Совета  
министров Республики Крым**

**Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 1  
к Порядку передачи  
в доверительное управление  
имущества Республики Крым,  
составляющего казну  
Республики Крым

Министерство имущественных и земельных  
отношений Республики Крым

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

Прошу заключить договор доверительного управления следующим имуществом Республики Крым: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и характеристика имущества)

\_\_\_\_\_ ,  
расположенным по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
<\*> следующими ценными бумагами, находящимися в собственности Республики Крым:

|  |  |
|--|--|
| Эмитент ценных бумаг                                       |  |
| Вид ценных бумаг   |  |
| Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг |  |
| Номинальная стоимость одной ценной бумаги                  |  |
| Количество ценных бумаг                                    |  |

на срок \_\_\_\_\_ для управления указанным имуществом (ценными бумагами) в интересах Республики Крым.

-----  
<\*> Заполняется при обращении с просьбой заключить договор доверительного управления ценными бумагами, находящимися в собственности Республики Крым.

Передача указанного имущества (ценных бумаг) в доверительное управление является предпочтительным способом распоряжения им (ими) по следующим основаниям: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обоснование целесообразности)

\_\_\_\_\_ .  
передачи в доверительное управление)

В пределах срока действия договора доверительного управления указанным имуществом (ценными бумагами) обязуюсь в качестве доверительного управляющего обеспечить выполнение следующей задачи доверительного управления: \_\_\_\_\_

(в соответствии с пунктом 1.4 Порядка)

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полный адрес заявителя: \_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя:

Расчетный счет \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

корр. счет \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_.

Согласовано:

Исполнительный орган государственной власти Республики Крым, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления):

\_\_\_\_\_ (наименование)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку передачи  
в доверительное управление  
имущества Республики Крым,  
составляющего казну  
Республики Крым

ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР  
ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

г. Симферополь

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(положение)

в соответствии с \_\_\_\_\_

(название нормативного правового акта)

именуемое в дальнейшем "Учредитель управления", с одной стороны и

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устав, положение, свидетельство и т.п.)

именуемый (ое) в дальнейшем "Доверительный управляющий", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. Учредитель управления передает Доверительному управляющему имущество Республики Крым, указанное в пункте 1.2 настоящего договора (далее - Объект), в доверительное управление, а Доверительный управляющий обязуется осуществлять управление этим Объектом в интересах Республики Крым, основываясь на задании доверительного управления.

1.2. Под Объектом в настоящем договоре понимается следующее имущество: \_\_\_\_\_

(наименование передаваемого Объекта, местонахождение)

\_\_\_\_\_,  
 балансовая стоимость которого по состоянию на \_\_\_\_\_,  
 (число, месяц, год)  
 составляет (в рублях) \_\_\_\_\_.

Иные сведения об Объекте: \_\_\_\_\_

1.3. Передача Объекта производится на основании акта приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Передача Объекта не влечет перехода права собственности на Объект к Доверительному управляющему.

1.5. Объект передается Доверительному управляющему свободным от залогов и иных обременений.

## 2. Выгодоприобретатель

2.1. Выгодоприобретателем по настоящему договору является Республика Крым, от имени которой выступает \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (далее - Выгодоприобретатель).

2.2. Выгодоприобретатель имеет право:

получать доход от использования Объекта за вычетом понесенных Доверительным управляющим необходимых расходов, подлежащих возмещению, и причитающегося ему вознаграждения;

знакомиться с отчетами Доверительного управляющего;

при существенном нарушении условий настоящего договора ставить перед Учредителем управления вопрос об устранении имеющихся нарушений.

2.3. Выгодоприобретатель не вправе давать каких-либо указаний Учредителю управления или Доверительному управляющему по настоящему договору, а равно вмешиваться в их деятельность.

## 3. Задание доверительного управления

3.1. Доверительный управляющий в пределах срока действия настоящего договора обязуется обеспечить выполнение следующего задания Учредителя управления: \_\_\_\_\_

(задание Доверительному управляющему)

3.2. Для выполнения задания Доверительный управляющий имеет право произвести следующие затраты:

---

#### 4. Права и обязанности Учредителя управления

##### 4.1. Учредитель управления имеет право:

сообщать заинтересованным органам государственной власти Республики Крым, иным государственным органам Республики Крым и Выгодоприобретателю любые сведения, связанные с настоящим договором;

в любое время проверять выполнение Доверительным управляющим обязательств по настоящему договору, в том числе путем аудиторской проверки;

осуществлять контроль за целевым и добросовестным использованием Доверительным управляющим Объекта и техническим состоянием Объекта путем ознакомления с бухгалтерской и иной документацией Доверительного управляющего, осмотра Объекта;

запрашивать и получать у Доверительного управляющего информацию, необходимую для осуществления Учредителем управления прав и обязанностей по настоящему договору;

получать в сроки, установленные в разделе 6 настоящего договора, ежеквартальные и годовые отчеты, а также иные документы, необходимые для анализа хода выполнения Доверительным управляющим условий настоящего договора;

отказаться от настоящего договора в связи с невозможностью для Доверительного управляющего лично осуществлять доверительное управление Объектом либо по иным причинам, уведомив об этом Доверительного управляющего за три месяца до прекращения настоящего договора.

##### 4.2. Учредитель управления обязуется:

передать Доверительному управляющему Объект в составе, определенном настоящим договором и актом приема-передачи;

передать Доверительному управляющему документы, необходимые для осуществления прав и обязанностей по настоящему договору;

рассматривать в месячный срок обращения Доверительного управляющего по вопросам, относящимся к полномочиям Учредителя управления, а также по вопросам реализации прав и обязанностей Сторон по настоящему договору.

#### 5. Права и обязанности Доверительного управляющего

##### 5.1. Доверительный управляющий имеет право:

совершать в пределах, установленных законодательством и настоящим договором, любые юридические и фактические действия в отношении Объекта в интересах Учредителя управления и Выгодоприобретателя в соответствии с заданием доверительного управления, предусмотренным

настоящим договором;

осуществлять сделки в отношении недвижимого имущества, входящего в состав Объекта, только с письменного согласия Учредителя управления;

самостоятельно определять приемы и формы выполнения взятых на себя по настоящему договору поручений и обязательств;

выступать в интересах Учредителя управления в суде истцом, ответчиком, третьим лицом по искам, связанным с использованием переданного в доверительное управление Объекта, и в соответствии с обязанностями Доверительного управляющего, вытекающими из настоящего договора;

получать возмещение понесенных им необходимых расходов, связанных с исполнением настоящего договора, на основании предоставленных Учредителю управления документов, подтверждающих затраты;

получать вознаграждение, установленное настоящим договором;

требовать устранения нарушения его прав по доверительному управлению Объектом;

отказаться от настоящего договора в связи с невозможностью лично осуществлять доверительное управление Объектом, письменно уведомив об этом Учредителя управления за три месяца до прекращения настоящего договора.

5.2. Доверительный управляющий обязуется:

действовать строго в рамках законодательства и настоящего договора и способом, который наилучшим образом соответствует интересам Учредителя управления и Выгодоприобретателя, в том числе обеспечивать получение дохода от использования Объекта;

во всех письменных документах, связанных с деятельностью по доверительному управлению Объектом, после имени или наименования Доверительного управляющего делать отметку "Д.У.", а в случаях совершения действий, не требующих письменного оформления, информировать другую сторону об их совершении Доверительным управляющим в этом качестве;

своевременно передавать Выгодоприобретателю доход, полученный в рамках настоящего договора, за вычетом понесенных Доверительным управляющим необходимых расходов, подлежащих возмещению, и причитающегося ему вознаграждения;

представлять Учредителю управления и Выгодоприобретателю в сроки, установленные в разделе 6 настоящего договора, ежеквартальные и годовые отчеты, а также иные документы, необходимые для анализа хода выполнения Доверительным управляющим условий настоящего договора;

обособить Объект от другого имущества Доверительного управляющего;

отражать Объект на отдельном балансе и вести по нему самостоятельный учет;

открыть для расчетов по деятельности, связанной с доверительным управлением, отдельный банковский счет;

использовать Объект в соответствии с настоящим договором для

выполнения задания доверительного управления;

не заключать без письменного разрешения Учредителя управления сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение Объекта;

ежегодно в срок до \_\_\_\_\_ разрабатывать и представлять план (программу) использования Объекта;

обеспечить сохранность Объекта, его техническое обслуживание и эксплуатацию за свой счет своими силами или с привлечением специализированных организаций;

поддерживать Объект в работоспособном состоянии в пределах сумм начисления амортизационных отчислений, обеспечивать выполнение текущего и капитального ремонтов;

в \_\_\_\_\_ срок с даты подписания сторонами настоящего договора зарегистрировать его в установленном порядке за счет собственных средств в органе государственной регистрации (если в состав Объекта включено недвижимое имущество);

при прекращении Договора в \_\_\_\_\_ срок передать Объект Учредителю управления по акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом естественного износа в полной сохранности со всеми неотделимыми улучшениями, стоимость которых Доверительному управляющему не возмещается;

выполнять в установленные сроки предписания Учредителя управления о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Доверительного управляющего и ставящих под угрозу сохранность Объекта.

## 6. Отчетность

6.1. Доверительный управляющий отражает Объект на отдельном балансе, ведет по нему самостоятельный учет, ведет расчеты по деятельности, связанной с исполнением настоящего договора, по отдельному банковскому счету.

6.2. Доверительный управляющий ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет Учредителю управления и Выгодоприобретателю следующую финансовую отчетность: форму № 1 "Бухгалтерский баланс" и форму № 2 "Отчет о прибылях и убытках" - в части деятельности, связанной с исполнением настоящего договора. По требованию Учредителя управления Доверительный управляющий представляет иные документы, подтверждающие информацию, содержащуюся в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках.

6.3. Доверительный управляющий ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, представляет Учредителю управления и Выгодоприобретателю отчет о деятельности, связанной с исполнением настоящего договора. Годовой отчет должен содержать:

наименование и местонахождение Объекта, переданного в доверительное управление;

наименование Доверительного управляющего;

доходы от управления Объектом;

согласованные Учредителем управления расходы за отчетный год, в том числе инвестиции;

фактические расходы с обоснованием отклонений от расходов, согласованных Учредителем управления, в том числе инвестиции;

платежи Выгодоприобретателю за отчетный год;

вознаграждение Доверительному управляющему за отчетный год.

6.4. Вместе с годовым отчетом Доверительный управляющий представляет Учредителю управления следующие документы:

бухгалтерскую отчетность (баланс и приложения к нему по обособленному имуществу);

расшифровку дебиторов и кредиторов;

форму "Планируемые расходы на следующий период";

документы, подтверждающие поступление средств Выгодоприобретателю (платежные документы, выписки с расчетного счета);

расчет вознаграждения Доверительному управляющему;

расчет платы Выгодоприобретателю;

аудиторское заключение по результатам проверки годовой финансовой отчетности.

## 7. Вознаграждение и возмещение расходов Доверительному управляющему

7.1. Доверительный управляющий имеет право на получение вознаграждения и возмещение необходимых расходов, произведенных им при доверительном управлении имуществом и предусмотренных настоящим договором.

7.2. Возмещение расходов Доверительного управляющего осуществляется на основании представленных Доверительным управляющим документов, подтверждающих понесенные им затраты, и на основании отчета об этих затратах, утвержденного Учредителем управления.

Возмещению подлежат:

командировочные расходы, связанные с осуществлением функций Доверительного управляющего, в соответствии с действующими нормативами;

почтовые, телефонные и телеграфные расходы;

затраты на проведение по инициативе Учредителя управления независимых экспертиз, аудиторских проверок.

Затраты Доверительного управляющего возмещаются за счет доходов от использования Объекта.

При недостаточности дохода, полученного от использования Объекта, для компенсации затрат некомпенсированная часть затрат относится на

убытки Доверительного управляющего.

7.3. Вознаграждение Доверительному управляющему выплачивается:

---

(периодичность выплаты)

не позднее \_\_\_\_\_ после предоставления  
и утверждения отчета Доверительного управляющего и  
устанавливается: \_\_\_\_\_

---

(в процентах от чистой прибыли, полученной в результате управления  
Объектом; в процентах от прироста активов Объекта, переданного  
в доверительное управление; в фиксированном размере)

## 8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

8.2. Учредитель управления несет ответственность за предоставление Объекта в доверительное управление свободным от залогов и иных обременений.

8.3. Доверительный управляющий несет ответственность за упущенную выгоду и убытки, причиненные Объекту вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего договора, если не докажет, что эти убытки или упущенная выгода произошли вследствие непреодолимой силы либо действий Выгодоприобретателя или Учредителя управления.

8.4. В качестве обеспечения возмещения убытков, которые могут быть причинены Учредителю управления или Выгодоприобретателю ненадлежащим исполнением настоящего договора, Доверительный управляющий предоставляет залог

---

(наименование имущества, передаваемого Доверительным управляющим в залог)

---

8.5. В случае гибели, порчи, иной утраты имущества, переданного в доверительное управление, Доверительный управляющий обязан в месячный срок с момента обнаружения подобной утраты возместить Учредителю управления стоимость утерянного имущества, а также выплатить штраф в размере 50 % стоимости утерянного имущества.

8.6. За просрочку перечисления причитающейся Учредителю управления доли поступивших от доверительного управления имуществом денежных средств Доверительный управляющий выплачивает Учредителю управления пеню в размере 0,5 % суммы, подлежащей перечислению, за каждый день просрочки, включая день перечисления.

## 9. Срок действия настоящего договора

9.1. Срок действия настоящего договора \_\_\_\_\_.

9.2. Настоящий договор вступает в силу после его подписания Учредителем управления и Доверительным управляющим.

Если в состав Объекта включено недвижимое имущество, настоящий договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

9.3. При отсутствии заявления от одной из Сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены настоящим договором.

## 10. Прекращение настоящего договора

10.1. В соответствии с законодательством настоящий договор может быть прекращен при возникновении следующих обстоятельств:

при введении процедуры банкротства в отношении Доверительного управляющего;

при публикации в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, объявления о ликвидации в отношении Выгодоприобретателя, Учредителя управления или Доверительного управляющего;

при отказе Учредителя управления или Доверительного управляющего от осуществления доверительного управления в связи с невозможностью для Доверительного управляющего лично осуществлять доверительное управление Объектом, который оформляется Дополнительным соглашением к Договору;

по иным причинам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. При отказе одной из Сторон от настоящего договора другая Сторона должна быть уведомлена об этом за три месяца до прекращения настоящего договора.

В случае нарушения данного положения Доверительный управляющий, досрочно прекративший по собственной инициативе настоящий договор, возмещает Учредителю управления упущенную выгоду за все время с момента вынужденного прекращения договора до окончания его срока действия.

10.3. В случае прекращения настоящего договора Доверительный управляющий предоставляет Учредителю управления и Выгодоприобретателю итоговый отчет о своей деятельности по доверительному управлению Объектом, который должен содержать всю документацию, связанную с деятельностью Доверительного управляющего в рамках настоящего договора, в том числе:

документы о составе и стоимости Объекта на момент передачи его в доверительное управление и на момент прекращения настоящего договора;

документы об отчуждении Объекта или его части, если право такого отчуждения было предоставлено Доверительному управляющему настоящим

договором;

бухгалтерскую отчетность;

документы, подтверждающие платежи Выгодоприобретателю по настоящему договору;

иные документы и сведения по требованию Учредителя управления.

## 11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры и разногласия, возникающие по условиям настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

11.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде в порядке, установленном законодательством.

## 12. Заключительные положения

12.1. Стороны вправе устанавливать дополнительные условия доверительного управления Объектом в дополнительных соглашениях к настоящему договору.

12.2. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному экземпляру для Учредителя управления, Доверительного управляющего, Выгодоприобретателя, а также для органа государственной регистрации в случае, если в состав Объекта включено недвижимое имущество).

12.3. Приложениями к Договору являются: \_\_\_.

12.3. Реквизиты сторон:

Учредитель управления:

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым

Юридический адрес: индекс \_\_\_\_\_, адрес \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_

Доверительный управляющий:

Индекс \_\_\_\_\_, адрес \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_

Подписи сторон:

от Учредителя управления \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

от Доверительного управляющего \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к Порядку передачи  
в доверительное управление  
имущества Республики Крым,  
составляющего казну  
Республики Крым

ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР  
ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ НАХОДЯЩИМИСЯ В  
СОБСТВЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

г. Симферополь

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(положение)

в соответствии с \_\_\_\_\_

(название нормативного правового акта)

именуемое в дальнейшем "Учредитель управления", с одной стороны и

\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устав, положение, свидетельство и т.п.)

именуемый (ое) в дальнейшем "Доверительный управляющий", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. В целях повышения эффективности управления находящимся в собственности Республики Крым пакетом ценных бумаг \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование акционерного общества)

и улучшения экономического положения открытого акционерного общества \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование акционерного общества)

Учредитель управления передает в доверительное управление Доверительному управляющему ценные бумаги, указанные в пункте 1.2 настоящего договора (далее - Объект), а Доверительный управляющий обязуется осуществлять управление этим Объектом в интересах Республики Крым, основываясь на задании доверительного управления.

1.2. Под Объектом в настоящем договоре понимаются следующие ценные бумаги:

|  |  |
|--|--|
| Эмитент ценных бумаг                                       |  |
| Вид ценных бумаг   |  |
| Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг |  |
| Номинальная стоимость одной ценной бумаги                  |  |
| Количество ценных бумаг                                    |  |

1.3. Передача Объекта в доверительное управление производится на основании акта приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Передача Объекта в доверительное управление не влечет перехода права собственности на Объект к Доверительному управляющему.

1.5. Объект передается Доверительному управляющему свободным от залогов и иных обременений.

## 2. Выгодоприобретатель

2.1. Выгодоприобретателем по настоящему договору является Республика Крым, от имени которой выступает \_\_\_\_\_ (далее - Выгодоприобретатель).

2.2. Выгодоприобретатель имеет право:

получать доход от использования Объекта в виде дивидендов за вычетом понесенных Доверительным управляющим необходимых расходов, подлежащих возмещению, и причитающегося ему вознаграждения;

знакомиться с отчетами Доверительного управляющего;

при существенном нарушении условий настоящего договора ставить перед Учредителем управления вопрос об устранении имеющихся нарушений.

2.3. Выгодоприобретатель не вправе давать каких-либо указаний Учредителю управления или Доверительному управляющему по настоящему договору, а равно вмешиваться в их деятельность.

### 3. Задание доверительного управления

3.1. Доверительный управляющий в пределах срока действия настоящего договора обязуется обеспечить выполнение следующего задания Учредителя управления: \_\_\_\_\_

(задание Доверительному управляющему)

---

---

---

3.2. Для выполнения задания Доверительный управляющий имеет право произвести следующие затраты:

---

---

---

### 4. Права и обязанности Учредителя управления

4.1. Учредитель управления имеет право:

сообщать заинтересованным органам государственной власти Республики Крым, иным государственным органам Республики Крым и Выгодоприобретателю любые сведения, связанные с настоящим договором;

в любое время проверять выполнение Доверительным управляющим обязательств по настоящему договору, в том числе путем аудиторской проверки;

осуществлять контроль за целевым и добросовестным использованием Доверительным управляющим Объекта путем ознакомления с финансовой, бухгалтерской и иной документацией Доверительного управляющего;

запрашивать и получать у Доверительного управляющего информацию, необходимую для осуществления Учредителем управления прав и обязанностей по настоящему договору;

получать в сроки, установленные в разделе 6 настоящего договора, ежеквартальные и годовые отчеты, а также иные документы, необходимые для анализа хода выполнения Доверительным управляющим условий настоящего договора;

отказаться от настоящего договора в связи с невозможностью для Доверительного управляющего лично осуществлять доверительное управление Объектом либо по иным причинам, уведомив об этом Доверительного управляющего за три месяца до прекращения настоящего договора.

4.2. Учредитель управления обязуется:

передать Доверительному управляющему Объект в составе, определенном настоящим договором и актом приема-передачи;

передать Доверительному управляющему документы, необходимые для осуществления прав и обязанностей по настоящему договору;

осуществить необходимые мероприятия по включению в реестр

акционеров сведений о передаче Объекта в доверительное управление с учетом того, что расходы на указанные мероприятия несет Доверительный управляющий;

рассматривать в месячный срок обращения Доверительного управляющего по вопросам, относящимся к полномочиям Учредителя управления, а также по вопросам реализации прав и обязанностей Сторон по настоящему договору.

## 5. Права и обязанности Доверительного управляющего

### 5.1. Доверительный управляющий имеет право:

осуществлять права, удостоверенные передаваемым в доверительное управление Объектом (право на получение дивидендов по акциям и дохода по облигациям, личные неимущественные права акционера акционерного общества, право на истребование платежа в погашение ценной бумаги и т.д.), в пределах, установленных законодательством и настоящим договором, в интересах Учредителя управления и Выгодоприобретателя в соответствии с заданием доверительного управления. Доверительному управляющему не передается право распоряжения Объектом (право на отчуждение Объекта, передачу его в залог, совершение с Объектом иных сделок);

выступать в интересах Учредителя управления в суде истцом, ответчиком, третьим лицом по искам, связанным с использованием переданного в доверительное управление Объекта, и в соответствии с обязанностями Доверительного управляющего, вытекающими из настоящего договора;

получать возмещение понесенных им необходимых расходов, связанных с исполнением настоящего договора, на основании предоставленных Учредителю управления документов, подтверждающих затраты;

получать вознаграждение, установленное настоящим договором;

требовать устранения нарушения его прав по доверительному управлению Объектом;

отказаться от настоящего договора в связи с невозможностью лично осуществлять доверительное управление Объектом, письменно уведомив об этом Учредителя управления за три месяца до прекращения настоящего договора.

### 5.2. Доверительный управляющий обязуется:

действовать строго в рамках законодательства и настоящего договора и способом, который наилучшим образом соответствует интересам Учредителя управления и Выгодоприобретателя, в том числе обеспечивать получение дохода от использования Объекта;

во всех письменных документах, связанных с деятельностью по доверительному управлению имуществом, после имени или наименования Доверительного управляющего делать отметку "Д.У.", а в случаях совершения действий, не требующих письменного оформления, информировать другую сторону об их совершении Доверительным

управляющим в этом качестве;

своевременно перечислять Выгодоприобретателю дивиденды, полученные при управлении Объектом, за вычетом понесенных необходимых расходов, подлежащих возмещению, и причитающегося ему вознаграждения;

представлять Учредителю управления и Выгодоприобретателю в сроки, установленные в разделе 6 настоящего договора, ежеквартальную и годовую отчетность, а также иные документы, необходимые для анализа хода выполнения условий настоящего договора;

обособить Объект от другого имущества Доверительного управляющего; отражать Объект на отдельном балансе и вести по нему самостоятельный учет;

открыть для расчетов по деятельности, связанной с доверительным управлением, отдельный банковский счет;

вести строгий учет Объекта в порядке, установленном законодательством;

использовать Объект в соответствии с настоящим договором для выполнения задания доверительного управления;

при прекращении Договора в \_\_\_\_\_ срок передать Объект Учредителю управления по акту приема-передачи.

## 6. Отчетность

6.1. Доверительный управляющий отражает Объект на отдельном балансе, ведет по нему самостоятельный учет, ведет расчеты по деятельности, связанной с исполнением настоящего договора, по отдельному банковскому счету.

6.2. Доверительный управляющий ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет Учредителю управления и Выгодоприобретателю следующую финансовую отчетность: форму № 1 "Бухгалтерский баланс" и форму № 2 "Отчет о прибылях и убытках" в части деятельности, связанной с исполнением настоящего договора. По требованию Учредителя управления Доверительный управляющий представляет иные документы, подтверждающие информацию, содержащуюся в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках.

6.3. Доверительный управляющий ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, представляет Учредителю управления и Выгодоприобретателю отчет о деятельности, связанной с исполнением настоящего договора. Годовой отчет должен содержать:

наименование Объекта, переданного в доверительное управление;

наименование Доверительного управляющего;

доходы от управления Объектом;

платежи Выгодоприобретателю за отчетный год;

согласованные Учредителем управления расходы за отчетный год;  
 фактические расходы с обоснованием отклонений от расходов,  
 согласованных Учредителем управления, за отчетный год;  
 вознаграждение Доверительному управляющему за отчетный год.

6.4. Вместе с годовым отчетом Доверительный управляющий представляет Учредителю управления следующие документы:

бухгалтерскую отчетность;  
 документы, подтверждающие поступление средств  
 Выгодоприобретателю (платежные документы, выписки с расчетного счета);  
 расчет вознаграждения Доверительному управляющему.

## 7. Вознаграждение и возмещение расходов Доверительному управляющему

7.1. Доверительный управляющий имеет право на получение вознаграждения и возмещение необходимых расходов, произведенных им при доверительном управлении Объектом и предусмотренных настоящим договором.

7.2. Возмещение расходов Доверительного управляющего осуществляется на основании представленных Доверительным управляющим документов, подтверждающих понесенные им затраты, и на основании отчета об этих затратах, утвержденного Учредителем управления.

Возмещению подлежат:

командировочные расходы, связанные с осуществлением функций Доверительного управляющего, в соответствии с действующими нормативами;

почтовые, телефонные и телеграфные расходы;

затраты на проведение по инициативе Учредителя управления независимых экспертиз, аудиторских проверок.

Затраты Доверительного управляющего возмещаются за счет доходов от использования Объекта.

При недостаточности дохода, полученного от использования Объекта, для компенсации затрат некомпенсированная часть затрат относится на убытки Доверительного управляющего.

7.3. Вознаграждение Доверительному управляющему выплачивается:

---

(периодичность выплаты)

не позднее \_\_\_\_\_ после предоставления и утверждения отчета Доверительного управляющего и устанавливается:

---

(в процентах от суммы дивидендов, полученных при управлении Объектом; в фиксированном размере)

## 8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим

договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

8.2. Учредитель управления несет ответственность за предоставление Объекта в доверительное управление свободным от залогов и иных обременений.

8.3. Доверительный управляющий несет ответственность за упущенную выгоду и убытки, причиненные Объекту вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего договора, если не докажет, что эти убытки или упущенная выгода произошли вследствие непреодолимой силы либо действий Выгодоприобретателя или Учредителя управления.

8.4. В качестве обеспечения возмещения убытков, которые могут быть причинены Учредителю управления или Выгодоприобретателю ненадлежащим исполнением настоящего договора, Доверительный управляющий предоставляет залог \_\_\_\_\_  
(наименование имущества,

\_\_\_\_\_.  
передаваемого Доверительным управляющим в залог)

## 9. Срок действия настоящего договора

9.1. Срок действия настоящего договора \_\_\_\_\_.

9.2. Настоящий договор вступает в силу после его подписания Учредителем управления и Доверительным управляющим.

9.3. При отсутствии заявления от одной из Сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены настоящим договором.

## 10. Прекращение настоящего договора

10.1. В соответствии с законодательством настоящий договор может быть прекращен при возникновении следующих обстоятельств:

при введении процедуры банкротства в отношении доверительного управляющего;

при публикации в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, объявления о ликвидации в отношении Выгодоприобретателя, Учредителя управления или Доверительного управляющего;

при отказе Учредителя управления или Доверительного управляющего от осуществления доверительного управления в связи с невозможностью для Доверительного управляющего лично осуществлять доверительное управление Объектом, который оформляется Дополнительным соглашением к Договору;

по иным причинам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. При отказе одной из Сторон от настоящего договора другая Сторона должна быть уведомлена об этом за три месяца до прекращения настоящего договора.

В случае нарушения данного положения Доверительный управляющий, досрочно прекративший по собственной инициативе настоящий договор, возмещает Учредителю управления упущенную выгоду за все время с момента вынужденного прекращения договора до окончания его срока действия.

10.3. В случае прекращения настоящего договора Доверительный управляющий предоставляет Учредителю управления и Выгодоприобретателю итоговый отчет о своей деятельности по доверительному управлению Объектом, который должен содержать всю документацию, связанную с деятельностью Доверительного управляющего в рамках настоящего договора, в том числе:

документы о составе и стоимости Объекта на момент передачи его в доверительное управление и на момент прекращения настоящего договора;

бухгалтерскую отчетность;

документы, подтверждающие платежи Выгодоприобретателю по настоящему договору;

иные документы и сведения по требованию Учредителя управления.

## 11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры и разногласия, возникающие по условиям настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

11.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде в порядке, установленном законодательством.

## 12. Заключительные положения

12.1. Стороны вправе устанавливать дополнительные условия доверительного управления Объектом в дополнительных соглашениях к настоящему договору.

12.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному экземпляру для Учредителя управления, Доверительного управляющего и Выгодоприобретателя).

12.3. Реквизиты сторон:

Учредитель управления:

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым

Юридический адрес: индекс \_\_\_\_\_, адрес \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_,  
ИНН \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_

Доверительный управляющий:

Индекс \_\_\_\_\_, адрес \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_,  
ИНН \_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_

Подписи сторон:

от Учредителя управления \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

от Доверительного управляющего \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 4  
к Порядку передачи  
в доверительное управление  
имущества Республики Крым,  
составляющего казну  
Республики Крым

Акт приема-передачи имущества  
по договору доверительного управления имуществом  
Республики Крым

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым, именуемое в дальнейшем "Учредитель управления", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и  
(положение)

\_\_\_\_\_  
(наименование доверительного управляющего)

именуемый в дальнейшем «Доверительный управляющий», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(положение, устав, свидетельство, доверенность)

с другой стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Учредитель управления передает, а Доверительный управляющий принимает в управление следующее имущество:

| № | Наименование основных средств с указанием их местонахождения | Год постройки, год изготовления, ввода в эксплуатацию | Инвентарный номер | Площадь в кв. метрах, этажность<br><br>(заполняется в случае передачи недвижимого имущества) | Первоначальная балансовая стоимость с учетом переоценок (руб.) | Сумма износа (руб.) | Остаточная стоимость (руб.) |
|---|--|---|-------------------|--|--|---------------------|-----------------------------|
| 1 |  |   |                   |  |  |                     |                             |
| 2 |  |   |                   |  |  |                     |                             |
| 3 |  |   |                   |  |  |                     |                             |
|   | ИТОГО:   |   |                   |  |  |                     |                             |

Документами, подтверждающими право собственности Республики Крым на передаваемое имущество, являются:

\_\_\_\_\_ (перечислить названия правоустанавливающих документов)

\_\_\_\_\_ с указанием рег. №, даты регистрации, даты выдачи, наименования регистрирующего органа)

Общая стоимость всего имущества, передаваемого по настоящему акту, составляет

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
рублей.

Состояние передаваемого имущества:

- \_\_\_\_\_ ;  
- \_\_\_\_\_ ;  
- \_\_\_\_\_ .

(указать состояние, в котором находится передаваемое имущество, имеющиеся у него недостатки и т.д.)

Имущество, указанное в настоящем акте, передается по договору доверительного управления имуществом Республики Крым от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ .

Настоящий акт вступает в силу после его подписания Учредителем управления и Доверительным управляющим.

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

Учредитель управления:

Доверительный управляющий:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
(подпись)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение 5  
к Порядку передачи  
в доверительное управление  
имущества Республики Крым,  
составляющего казну  
Республики Крым

Акт приема-передачи ценных бумаг  
по договору доверительного управления находящимися  
в собственности Республики Крым ценными бумагами  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Министерство имущественных и земельных отношений Республики  
Крым, именуемое в дальнейшем "Учредитель управления", в лице

\_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.)  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и  
(положение)

\_\_\_\_\_,  
(наименование доверительного управляющего)  
именуемый в дальнейшем "Доверительный управляющий", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(положение, устав, свидетельство, доверенность)

с другой стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Учредитель управления передает, а Доверительный управляющий  
принимает в управление следующие ценные бумаги:

|  |  |
|--|--|
| Эмитент ценных бумаг   |  |
| Вид ценных бумаг   |  |
| Государственный<br>регистрационный<br>номер выпуска ценных бумаг |  |
| Номинальная стоимость одной<br>ценной бумаги                     |  |
| Количество ценных бумаг  |  |

Документами, подтверждающими право собственности  
Республики Крым на передаваемые ценные бумаги, являются:

\_\_\_\_\_  
(перечислить названия правоустанавливающих документов)

---

с указанием рег. №, даты регистрации, даты выдачи, наименования регистрирующего органа)

Ценные бумаги, указанные в настоящем акте, передаются по договору доверительного управления находящимися в собственности Республики Крым ценными бумагами от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_.

Настоящий акт вступает в силу после его подписания Учредителем управления и Доверительным управляющим.

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

Учредитель управления:

Доверительный управляющий:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
(подпись)

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
(подпись)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.