



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от 14 августа 2014 г. № 9
г. Симферополь

*Об организации работы по учету
имущества, находящегося в собственности
Республики Крым*

Во исполнение абзацев 3, 5 пункта 4 раздела I, абзацев 3, 4, 14 пункта 4 раздела II, абзаца 2 пункта 1 раздела III, Положения об учете имущества, находящегося в собственности Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 14 мая 2014 года №89, в целях обеспечения единства ведения реестра имущества, находящегося в собственности Республики Крым (далее - реестр)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила ведения реестра имущества, находящегося в собственности Республики Крым (приложение 1).
2. Утвердить формы карт объектов учета, находящихся в собственности Республики Крым и карт лиц, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них для представления на бумажных носителях (приложение 2).
3. Утвердить формы карт объектов учета, находящихся в собственности Республики Крым и карт лиц, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них для представления на электронных носителях (приложение 3).
4. Утвердить Порядок заполнения форм карт объектов учета, находящихся в собственности Республики Крым, и записей об изменениях сведений об объекте учета и о прекращении права собственности Республики Крым на имущество (приложение 4).
5. Утвердить структуру реестрового номера имущества Республики Крым, правила формирования номера карты объекта учета, реестрового номера имущества Республики Крым, номера карты лица обладающего правом на имущество Республики Крым и сведениями о нем (приложение 5).
6. Утвердить Правила ведения документов, являющихся неотъемлемой частью реестра имущества, находящегося в собственности Республики Крым (приложение 6)
7. Утвердить форму выписки из реестра имущества, находящегося в собственности Республики Крым (приложение 7).
8. Установить, что в реестре не учитывается имущество, находящееся в собственности Республики Крым, сведения о котором составляют государственную тайну.
9. Начальнику отдела автоматизации управленческих процессов и защиты информации в трехдневный срок обеспечить размещение настоящего приказа на официальном веб-сайте Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. ГОРДЕЦКИЙ

ПРАВИЛА
ведения Реестра имущества, находящегося в собственности
Республики Крым

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают единый порядок ведения реестра имущества, находящегося в собственности Республики Крым (далее - реестр).

2. Ведение реестра осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерства имущественных и земельных отношений (далее - уполномоченные лица) путем:

а) заполнения карт объектов учета и карт лиц, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них (далее - карты учёта) по установленным формам согласно Приложению 2 к настоящим правилам;

б) внесения записей в карты учёта об изменении сведений об объектах учета или о лицах, обладающих правами на объекты учета, либо сведениями о них (далее - записи об изменениях сведений);

в) внесения записей в карты учёта о прекращении права собственности Республики Крым на имущество;

г) внесение в реестр заверенных карт учета;

д) исключения из карт учёта изменившихся сведений об имуществе, находящемся в собственности Республики Крым, принадлежащем правообладателям на соответствующем вещном праве или составляющем государственную казну Республики Крым, и лицам, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них (далее - сведения о лицах).

3. Неотъемлемой частью реестра являются:

а) журнал учета документов, поступивших для учета имущества Республики Крым в Реестре (далее - журнал учета документов);

б) дела, в которые помещаются документы, поступившие для учета имущества Республики Крым в реестре, и документы, представляемые из реестра (далее – дело).

II. Структура Реестра

4. Реестр состоит из 3 разделов. В раздел 1 включаются сведения о недвижимом имуществе Республики Крым, в раздел 2 - о движимом имуществе Республики Крым и в раздел 3 - о лицах, обладающих правами на имущество Республики Крым и сведениями о нем.

Каждый из разделов состоит из подразделов, соответствующих видам недвижимого и движимого имущества и лицам, обладающим правами на объекты учета и сведениями о них:

а) подраздел 1.1 Сведения о земельных участках;

б) подраздел 1.2 Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства;

в) подраздел 1.3 Сведения о жилых, нежилых помещениях;

г) подраздел 1.4 Сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания;

д) подраздел 2.1 Сведения об акциях;

е) подраздел 2.2 Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

ж) подраздел 2.3 Сведения о движимом имуществе, первоначальная стоимость которого равна или превышает 500 тыс. рублей, и особо ценном движимом имуществе;

з) подраздел 2.4 Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

и) подраздел 2.5 Сведения об ином движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей и оборотных активах (независимо от их стоимости), учитываемых как единые объекты;

- к) подраздел 3.1 Сведения о правообладателях объектов учета, не являющихся хозяйственными обществами и товариществами;
- л) подраздел 3.2 Сведения об акционерных обществах (эмитентах), держателях реестров акционеров акционерных обществ (регистраторов);
- м) подраздел 3.3 Сведения о хозяйственных обществах (за исключением сведений об акционерных обществах) и товариществах;
- н) подраздел 3.4 Сведения об иных лицах, в пользу которых установлены ограничения (обременения) вещных прав на объекты учета, обладающих иными правами на объекты учета или сведениями о них.

III. Помещение карт и записей в подразделы реестра

5. Заверенные карты учёта (объекта и лица) помещаются должностным лицом, соответственно, в подраздел:

а) 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 раздела 1 реестра, если объектом учета является недвижимое имущество, или 2.1, 2.2, 2.3, 2.3, 2.5 раздела 2 реестра, если объектом учета является движимое имущество;

б) 3.1, 3.2, 3.3 или 3.4 раздела 3 реестра.

6. Заверенные записи об изменении сведений, содержащие новые сведения об объекте учета и (или) о лице и представленные правообладателем или сформированные должностным лицом, нумеруются арабскими цифрами в порядке их помещения в реестр (далее - порядковый номер записи об изменениях сведений). Соответственно, они помещаются после карты объекта учета и (или) карты лица, в которых изменились соответствующие сведения, или предшествующей записи об изменениях сведений.

7. Заверенная запись о прекращении права собственности Республики Крым на имущество помещается должностным лицом:

после карты объекта учета, если сведения об объекте учета в карте объекта учета не изменялись;

после записи об изменениях сведений, если сведения об объекте учета в карте объекта учета изменялись.

IV. Исключение из карт изменившихся сведений

8. В случае внесения после карты объекта учета или карты лица записи об изменениях сведений должностное лицо:

исключает из карты изменившиеся сведения путем зачеркивания их тонкой линией (синими или черными чернилами) так, чтобы можно было прочесть изменившиеся сведения (для реестра на бумажном носителе) либо замены их новыми сведениями (для реестра на электронном носителе);

вносит над зачеркнутыми сведениями арабскую цифру, соответствующую порядковому номеру записи об изменениях сведений.

9. В случае последующего изменения сведений об объекте учета или о лице должностное лицо зачеркивает тонкой линией (синими или черными чернилами) в карте объекта учета или карте лица арабскую цифру, соответствующую порядковому номеру предыдущей записи об изменениях сведений, и вносит арабскую цифру, соответствующую порядковому номеру последней записи об изменениях сведений.

10. В случае помещения записи о прекращении права собственности Республики Крым на имущество после карты объекта учета должностное лицо исключает все содержащиеся в карте сведения путем:

проставления соответствующего штампа на лицевой стороне первого листа карты на свободном от записей месте (для реестра на бумажном носителе);

помещения карты в архив (для реестра на электронном носителе).

Установленные в настоящем пункте правила применяются также в случае помещения после карты лица записи об изменениях сведений, если согласно записи указанное в карте лицо прекратило свое существование или подлежит исключению из подраздела 3.4 Реестра.

Приложение 2
к приказу
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым
от «11» августа 2014г. № 9

ФОРМЫ
реестра имущества Республики Крым

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Герб Республики Крым

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(Минимущество Республики Крым)

(наименование структурного подразделения минимущества Республики Крым)

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОДРАЗДЕЛ ____

ПАПКА № ____

Начало «__» _____ 20__ г.

Окончание «__» _____ 20__ г.

На ____ листах

Срок хранения: постоянно

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

Подраздел 1.1. Сведения о земельных участках

Карта № 1.1. _____

Лист _____

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК*

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от «__» _____ Г.

Кадастровый (условный) номер _____ от «__» _____ Г.

Номер регистрации:

права собственности Республики Крым _____

от «__» _____ Г.,

права _____ от «__» _____ Г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Правообладатель _____

_____, карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Документы – основания возникновения:

права собственности Республики Крым _____

права _____

(наименование иного вещного права)

Категория земель _____

Вид разрешенного использования _____

Площадь (кв. м) _____

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____

(наименование вида стоимости)

Документы – основания:

изъятия из оборота _____

ограничения оборота _____

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Площадь части (кв. м) _____.

Вид ограничения (обременения) _____.

Номер регистрации ограничения (обременения) _____

от «__» _____ г.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

_____, карта № _____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____.

Должность руководителя

(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование

структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

* Распространяется на лесные участки.

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

Подраздел 1.2. Сведения о зданиях, сооружениях,
объектах незавершенного строительства

Карта № 1.2. _____

Лист _____

ЗДАНИЕ, СООРУЖЕНИЕ,
ОБЪЕКТ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от «__» _____ г.

Кадастровый (условный) номер _____ от «__» _____ г.

Номер регистрации:

права собственности Республики Крым _____

от «__» _____ г.,

права _____ от «__» _____ г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____.

Наименование _____.

Назначение _____.

Правообладатель _____.

_____, карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Документы – основания возникновения:

права собственности Республики Крым _____,

права _____

(наименование иного вещного права)

Общая площадь (кв. м) _____ . Протяженность (км) _____ .

(наименование иных параметров с единицами измерения)

Этажность _____ . Подземная этажность _____ .

Инвентарный номер _____ . Инвентарный номер, литер _____ .

Дата ввода в эксплуатацию _____ .

Дата фактического прекращения строительства _____ .

Срок строительства _____ .

Степень завершенности строительства (процентов) _____ .

Предложения от «__» _____ г. по дальнейшему использованию _____ .

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____ ,

остаточная _____ ,

(наименование иного вида стоимости)

проектная _____ ,

средств, выделенных из бюджета Республики Крым _____,

освоенных средств бюджета Республики Крым _____.

Категория историко-культурного значения _____.

Регистрационный номер объекта культурного наследия _____.

Документы – основания:

изъятия из оборота _____,

ограничения оборота _____.

**СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ*,
НАД (ПОД) КОТОРЫМ НАХОДИТСЯ ОБЪЕКТ УЧЕТА**

Кадастровый номер _____.

Площадь (кв. м) _____.

Категория земель _____.

Форма собственности _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Площадь части (кв. м) _____.

Вид ограничения (обременения) _____.

Номер регистрации ограничения (обременения) _____

от «__» _____ г.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

_____, карта № _____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Должность руководителя

(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование

структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

* Распространяется на лесные участки.

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

Подраздел 1.3. Сведения о жилых, нежилых помещениях

Карта № 1.3. _____
Лист _____

ЖИЛОЕ, НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от «__» _____ Г.

Кадастровый (условный) номер _____ от «__» _____ Г.

Номер регистрации:

права собственности Республики Крым _____

от «__» _____ Г.,

права _____ от «__» _____ Г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Назначение _____

Правообладатель _____

_____, карта № 3.1. _____, ОГРН _____

Документы – основания возникновения:

права собственности Республики Крым _____

права _____

(наименование иного вещного права)

Общая площадь (кв. м) _____

Этаж (номер на поэтажном плане) _____

Категория историко-культурного значения _____

Регистрационный номер объекта культурного наследия _____

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____

остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

Инвентарный номер _____

Документы – основания:

изъятия из оборота _____

ограничения оборота _____

Форма собственности здания, сооружения, в состав которого входит

объект учета _____
_____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Площадь части (кв. м) _____.

Вид ограничения (обременения) _____
_____.

Номер регистрации ограничения (обременения) _____
от «__» _____ г.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____
_____, карта № _____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____
_____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе

Подраздел 1.4. Сведения о воздушных и морских судах,
судах внутреннего плавания

Карта № 1.4. _____

Лист _____

**ВОЗДУШНОЕ ИЛИ МОРСКОЕ СУДНО,
СУДНО ВНУТРЕННЕГО ПЛАВАНИЯ**

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от «__» _____ Г.

Номер регистрации:

права собственности Республики Крым _____

от «__» _____ Г.,

права _____ от «__» _____ Г.

(наименование иного вещного права)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ Г.

Место (аэродром) базирования _____.

Порт (место) регистрации (приписки) _____.

Место и год постройки _____.

Наименование _____.

Назначение _____.

Правообладатель _____.

_____, карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Документы – основания возникновения:

права собственности Республики Крым _____.

права _____.

(наименование иного вещного права)

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____.

остаточная _____.

(наименование иного вида стоимости)

Инвентарный номер _____.

Документы – основания:

изъятия из оборота _____.

ограничения оборота _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Вид ограничения (обременения) _____
_____.

Номер регистрации ограничения (обременения) _____
от «__» _____ г.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____
_____, карта № _____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____
_____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.1. Сведения об акциях

Карта № 2.1. _____

Лист _____

АКЦИИ

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от « ____ » _____ г.

Количество (штук) _____.

Обыкновенные (штук) _____, _____, _____, _____.

регистрационные номера выпусков _____, _____, _____.

номинальная стоимость (рублей) _____.

Привилегированные (штук) _____, _____, _____, _____.

регистрационные номера выпусков _____, _____, _____.

номинальная стоимость (рублей) _____.

Доля в уставном капитале (процентов) _____.

Выписка из реестра акционеров от « ____ » _____ г.

Акционерное общество (эмитент) _____.

_____, карта № 3.2. _____, ОГРН _____.

Правообладатель _____.

_____, карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Документы – основания возникновения:

права собственности Республики Крым _____.

_____.

права _____.

(наименование иного вещного права)

_____.

Владелец _____.

_____, ОГРН _____.

Номинальный держатель _____.

_____, ОГРН _____.

Документы – основания:

изъятия из оборота _____.

ограничения оборота _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Вид ограничения (обременения) _____
_____.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____
_____, карта № _____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____
_____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ

Карта № 2.2. _____

Лист _____

**ДОЛЯ (ВКЛАД) В УСТАВНОМ (СКЛАДОЧНОМ) КАПИТАЛЕ
ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОБЩЕСТВА ИЛИ ТОВАРИЩЕСТВА**

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от « ___ » _____ г.

Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов) _____.

Хозяйственное общество (товарищество) _____
_____, карта № 3.3. _____, ОГРН _____.

Правообладатель _____
_____, карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Документы – основания возникновения:
права собственности Республики Крым _____

_____ права _____
(наименование иного вещного права)

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Вид ограничения (обременения) _____.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____
_____, карта № _____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Должность руководителя
(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.3. Сведения о движимом имуществе, первоначальная стоимость которого равна или превышает 500 тыс. рублей, и особо ценном движимом имуществе

Карта № 2.3. _____
Лист _____

ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО,
ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ
КОТОРОГО РАВНА ИЛИ ПРЕВЫШАЕТ 500 ТЫС. РУБЛЕЙ*,
И ОСОБО ЦЕННОЕ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от «__» _____ Г.

Государственный регистрационный знак _____ от «__» _____ Г.

Инвентарный номер _____.

Наименование _____.

Вид ** _____.

Марка, модель _____.

Год выпуска _____.

Назначение _____.

Правообладатель _____.

_____, карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Документы – основания возникновения:

права собственности Республики Крым _____.

_____.

права _____.

(наименование иного вещного права)

Категория историко-культурного значения _____.

Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан

объект движимого имущества _____.

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____.

остаточная _____.

_____.

(наименование иного вида стоимости)

Документы – основания:

изъятия из оборота _____.

ограничения оборота _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Вид ограничения (обременения) _____.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____,
_____, карта № _____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

* К такому движимому имуществу не относятся акции и доли (вклады), являющиеся самостоятельными объектами учета.

** Заполняется только государственными автономными и бюджетными учреждениями Республики Крым.

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества

Карта № 2.4. _____

Лист _____

**ДОЛЯ
В ПРАВЕ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ
НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОГО И (ИЛИ) ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА***

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от « ____ » _____ г.

Размер доли _____ (_____).

Объекты, находящиеся в общей долевой собственности, карта № 2.4. _____.

Правообладатель _____

_____, карта № 3.1. _____.

Документы – основания возникновения _____

_____.

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____.

_____.

(наименование иного вида стоимости)

Участники _____, ОГРН ____ / _____, ОГРН ____ / _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Вид ограничения (обременения) _____

_____.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

_____, карта № _____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____

Должность руководителя
(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

* Объекты недвижимого и (или) движимого имущества, находящиеся в общей долевой собственности, не являются объектами учета. Сведения о них отражаются в подразделах 2.4.1 – 2.4.5

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.4.1. Сведения об объектах недвижимого
и (или) движимого имущества, находящихся
в общей долевой собственности

Карта № 2.4.1. ____
Лист ____

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК*

Кадастровый (условный) номер _____ от «__» _____ г.

Номер регистрации:

права собственности Республики Крым _____ от

«__» _____ г.,

права _____ от «__» _____ г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Категория земель _____

Вид разрешенного использования _____

Площадь (кв. м) _____

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____,

(наименование вида стоимости)

Документы – основания:

изъятия из оборота _____,

ограничения оборота _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____

Площадь части (кв. м) _____

Вид ограничения (обременения) _____

Номер регистрации ограничения (обременения) _____
от « ____ » _____ Г.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____
_____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____
_____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

* _____
Распространяется на лесные участки.

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.4.2. Сведения об объектах недвижимого
и (или) движимого имущества, находящихся
в общей долевой собственности

Карта № 2.4.2. ____
Лист ____

**ЗДАНИЕ, СООРУЖЕНИЕ,
ОБЪЕКТ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Кадастровый (условный) номер _____ от « ____ » _____ г.

Номер регистрации:

права собственности Республики Крым _____

от « ____ » _____ г.,

права _____ от « ____ » _____ г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Назначение _____

Общая площадь (кв. м) _____. Протяженность (км) _____.

(наименование иных параметров с единицами измерения)

Этажность _____. Подземная этажность _____.

Инвентарный номер _____. Инвентарный номер, литер _____.

Дата ввода в эксплуатацию _____.

Дата фактического прекращения строительства _____.

Срок строительства _____.

Степень завершенности строительства (процентов) _____.

Предложения от « ____ » _____ г. по дальнейшему использованию _____.

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____,

остаточная _____,

(наименование иного вида стоимости)

проектная _____.

Категория историко-культурного значения _____.

Регистрационный номер объекта культурного наследия _____.

Документы – основания:

изъятия из оборота _____,
ограничения оборота _____.

**СВЕДЕНИЯ
О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ,*
НАД (ПОД) КОТОРЫМ НАХОДИТСЯ ОБЪЕКТ НЕДВИЖИМОСТИ**

Кадастровый номер _____.
Площадь (кв. м) _____.
Категория земель _____.
Форма собственности _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.
Площадь части (кв. м) _____.
Вид ограничения (обременения) _____.

Номер регистрации ограничения (обременения) _____
от «__» _____ г.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____,
ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

* Распространяется на лесные участки.

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.4.3. Сведения об объектах недвижимого
и (или) движимого имущества, находящихся
в общей долевой собственности

Карта № 2.4.3. ____
Лист ____

ЖИЛОЕ, НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

Кадастровый (условный) номер _____ от «__» _____ г.

Номер регистрации:
права собственности Республики Крым _____

от «__» _____ г.,
права _____ от «__» _____ г.

(наименование иного вещного права)

Адрес (местоположение) _____

Наименование _____

Назначение _____

Общая площадь (кв. м) _____

Этаж (номер на поэтажном плане) _____

Категория историко-культурного значения _____

Регистрационный номер объекта культурного наследия _____

Стоимость (тыс. рублей):
первоначальная _____

остаточная _____

(наименование иного вида стоимости)

Документы – основания:
изъятия из оборота _____

ограничения оборота _____

Форма собственности здания, сооружения, в состав которого входит объект
недвижимости

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Площадь части (кв. м) _____.

Вид ограничения (обременения) _____.

Номер регистрации ограничения (обременения) _____

от « ____ » _____ г.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

_____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____.

Должность руководителя

(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование

структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.4.4. Сведения об объектах недвижимого
и (или) движимого имущества, находящихся
в общей долевой собственности

Карта № 2.4.4. ____
Лист ____

**ВОЗДУШНОЕ ИЛИ МОРСКОЕ СУДНО,
СУДНО ВНУТРЕННЕГО ПЛАВАНИЯ**

Номер регистрации:
права собственности Республики Крым _____
от «__» _____ Г.,
права _____ от «__» _____ Г.
(наименование иного вещного права)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ Г.

Место (аэродром) базирования _____.

Порт (место) регистрации (приписки) _____.

Место и год постройки _____.

Наименование _____.

Назначение _____.

Стоимость (тыс. рублей):
первоначальная _____,

остаточная _____.

(наименование иного вида стоимости)

Документы – основания:
изъятия из оборота _____,

ограничения оборота _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Вид ограничения (обременения) _____

_____.

Номер регистрации ограничения (обременения) _____

от «___» _____ г.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____

_____, ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____

_____.

Должность руководителя

(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование

структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.4.5. Сведения об объектах недвижимого
и (или) движимого имущества, находящихся
в общей долевой собственности

Карта № 2.4.5. ____
Лист ____

ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО,
первоначальная стоимость которого
равна или превышает 500 тыс. рублей*

Государственный регистрационный знак _____ от « ____ » _____ г.

Инвентарный номер _____.

Наименование _____.

Марка, модель _____.

Год выпуска _____.

Назначение _____.

Категория историко-культурного значения _____.

Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан объект
движимого имущества _____.

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____,

остаточная _____.

(наименование иного вида стоимости)

Документы – основания:

изъятия из оборота _____,

ограничения оборота _____.

ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ)

Наименование части _____.

Вид ограничения (обременения) _____.

Дата возникновения _____.

Дата прекращения _____.

Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение) _____,
ОГРН/ОГРНИП _____.

Документы – основания ограничения (обременения) _____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

* К такому движимому имуществу не относятся акции и доли (вклады), являющиеся самостоятельными объектами учета.

Раздел 2. Сведения о движимом имуществе и иных правах

Подраздел 2.5. Сведения об ином движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей и оборотных активах (независимо от их стоимости), учитываемых как единые объекты

Карта № 2.5. _____
Лист _____

ИНОЕ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО,
первоначальная стоимость единицы
которого меньше 500 тыс. рублей
и оборотные активы (независимо от их стоимости),
учитываемые как единый объект

Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК)

_____ от «___» _____ г.

Правообладатель _____

_____, карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____,

остаточная _____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами
на имущество Республики Крым
и сведениями о нем

Подраздел 3.1. Сведения о правообладателях объектов учета,
не являющихся хозяйственными обществами
и товариществами

Карта № 3.1. _____

Лист _____

ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ

ОГРН _____.

Дата государственной регистрации _____.

Полное наименование _____.

Орган, к ведению которого
относится правообладатель _____, ОГРН _____.

Адрес (место нахождения) _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон/факс _____.

ИНН _____ . КПП _____.

ОКОГУ _____ . ОКПО _____ . ОКВЭД _____.

ОКТМО _____ . ОКОПФ _____ . ОКФС _____.

Среднесписочная численность персонала _____ на 01.01. _____ г.

Уставный фонд (тыс. рублей) _____ на 01.01. _____ г.

Остаточная стоимость основных средств (фондов) (тыс. рублей) _____
на 01.01. _____ г.

Финансирование _____, выделяемое из бюджета Республики Крым,
в размере _____ (тыс. рублей) на _____ г.

Средства, полученные из бюджета Республики Крым (тыс. рублей), _____
на 01.01. _____ г.

Остаток средств, полученных из бюджета Республики Крым (тыс. рублей), _____
на 01.01. _____ г.

Дата утверждения:
Устава _____.

Положения _____.

Дата заключения (продления) трудового договора с руководителем _____.

Срок действия трудового договора (в годах) _____.

Сведения о применении процедур банкротства _____.

Условный номер _____ от «__» _____ г.

Карты №, РНИРК объектов учета, принадлежащих на соответствующем
вещном праве правообладателю _____, _____ / _____, _____ / _____ и т. д.

Карты №, РНИРК объектов учета, вещные права на которые ограничены
(обременены) в пользу правообладателя, _____, _____ / _____, _____ / _____ и т. д.

Утвержденные значения показателей экономической эффективности
(тыс. рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость и аналогичных обязательных платежей)
_____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г., _____ на 01.07.____ г.,
_____ на 01.10.____ г.

чистая прибыль _____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г.,
_____ на 01.07.____ г., _____ на 01.10.____ г.

часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Республики Крым,
_____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г., _____ на 01.07.____ г.,
_____ на 01.10.____ г.

чистые активы на 01.01.____ г.

Фактически достигнутые значения показателей экономической эффективности
(тыс. рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость и аналогичных обязательных платежей)
_____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г., _____ на 01.07.____ г.,
_____ на 01.10.____ г.

чистая прибыль _____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г.,
_____ на 01.07.____ г., _____ на 01.10.____ г.

часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Республики Крым,
_____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г., _____ на 01.07.____ г.,
_____ на 01.10.____ г.

чистые активы на 01.01.____ г.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество
Республики Крым и сведениями о нем

Подраздел 3.2. Сведения об акционерных обществах (эмитентах),
держателях реестров акционеров акционерных
обществ (регистраторах)

Карта № 3.2. _____
Лист _____

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО (ЭМИТЕНТ)

ОГРН _____.

Дата государственной регистрации _____.

Полное наименование _____.

Адрес (место нахождения) _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон/факс _____.

ИНН _____ . КПП _____.

ОКОГУ _____ . ОКПО _____ . ОКВЭД _____.

ОКТМО _____ . ОКОПФ _____ . ОКФС _____.

Документы – основания применения специального права _____.

Среднесписочная численность персонала _____ на 01.01. _____ г.

Уставный капитал (тыс. рублей) _____

на 01.01. _____ г.

Остаточная стоимость основных средств (фондов) (тыс. рублей) _____

на 01. __. ____ г.

Представители Республики Крым в органах управления акционерного общества
(эмитента) _____.

Сведения о применении процедур банкротства _____.

Карта № 2.1. _____, РНИРК _____; карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Карты № №, РНИРК объектов учета, вещные права на которые ограничены
(обременены) в пользу акционерного общества (эмитента)

_____, _____/_____, _____/_____ и т.д.

Утвержденные значения показателей экономической эффективности
(тыс. рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом
налога на добавленную стоимость и аналогичных обязательных платежей)

_____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г.,

_____ на 01.07.____ г., _____ на 01.10.____ г.,

чистая прибыль _____ на 01.01.____ г.,

_____ на 01.04.____ г., _____ на 01.07.____ г., _____ на 01.10.____ г.,

дивиденды, подлежащие перечислению в бюджет Республики Крым,

_____ на 01.01.____ г.,

чистые активы на 01.01.____ г.

Фактически достигнутые значения показателей экономической
эффективности (тыс. рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом
налога на добавленную стоимость и аналогичных обязательных платежей)

_____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г.,

_____ на 01.07.____ г., _____ на 01.10.____ г.

чистая прибыль _____ на 01.01.____ г., _____ на 01.04.____ г., _____

на 01.07.____ г., _____ на 01.10.____ г.,

дивиденды, подлежащие перечислению в республиканский бюджет
Республики Крым, _____ на 01.01.____ г.,

чистые активы на 01.01.____ г.

Предложения от «___» _____ г. по результатам деятельности

в _____ году:

ДЕРЖАТЕЛЬ
Реестра акционеров
акционерного общества (регистратор)

ОГРН _____.

Дата государственной регистрации _____.

Полное наименование _____.

Адрес (место нахождения) _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

телефон/факс _____.

Должность руководителя

(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование

структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество
Республики Крым и сведениями о нем

Подраздел 3.3. Сведения о хозяйственных обществах
(за исключением сведений об акционерных обществах)
и товариществах

Карта № 3.3. _____

Лист _____

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ОБЩЕСТВО
(за исключением акционерного общества)
или товарищество

ОГРН _____.

Дата государственной регистрации _____.

Полное наименование _____.

Адрес (место нахождения) _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон/факс _____.

ИНН _____ . КПП _____.

ОКОГУ _____ . ОКПО _____ . ОКВЭД _____.

ОКТМО _____ . ОКОПФ _____ . ОКФС _____.

Среднесписочная численность персонала _____ на 01.01. _____ г.

Уставный (складочный) капитал (тыс. рублей) _____ на 01.01. _____ г.

Стоимость чистых активов (тыс. рублей) _____ на 01.01. _____ г.

Остаточная стоимость основных средств (фондов) (тыс. рублей) _____
на 01. __. __ г.

Чистая прибыль (тыс. рублей) _____ на 01.01. _____ г.

Часть прибыли, подлежащая перечислению в республиканский бюджет

Республики Крым (тыс. рублей), _____ на 01.01. _____ г.

Представители Республики Крым в органах управления _____

Сведения о применении процедур банкротства _____.

Карта № 2.2. _____, РНИРК _____; карта № 3.1. _____, ОГРН _____.

Карты №№, РНИРК объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу хозяйственного общества или товарищества

_____, _____ / _____, _____ / _____ и т.д.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)

правообладателя,

наименование правообладателя _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения

минимущества Республики Крым _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество
Республики Крым и сведениями о нем

Подраздел 3.4. Сведения об иных лицах, в пользу которых установлены
ограничения (обременения) вещных прав на объекты учета

Карта № 3.4. _____
Лист _____

ИНОЕ ЛИЦО,
в пользу которого установлено ограничение
(обременение) вещного права на объект учета

ОГРН/ ОГРНИП _____.
Дата государственной регистрации _____.
Полное наименование _____.
Адрес (место нахождения) _____.
Ф.И.О. руководителя _____.
Телефон/факс _____.
ИНН _____ . КПП _____.
ОКОГУ _____ . ОКПО _____ . ОКВЭД _____.
ОКТМО _____ . ОКОПФ _____ . ОКФС _____.
Сведения о применении процедур банкротства _____.
Карта № 3.1. _____, условный номер _____ от «__» _____ г.
Карты №№, РНИРК объектов учета, вещные права на которые ограничены
(обременены) в пользу иного лица _____, _____ / _____, _____ / _____ и т.д.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Подраздел _____

Карта № _____

Лист _____

ЗАПИСЬ

об изменениях сведений об объекте учета или о лице,
обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем

Содержание изменений сведений об объекте учета или о лице, обладающем
правами на объект учета либо сведениями о нем « _____
_____»,

_____.

Документы – основания _____

_____.

Особые отметки должностного лица _____

_____.

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Подраздел _____

Карта № _____

Лист _____

ЗАПИСЬ
о прекращении права собственности Республики Крым

Документы – основания _____

Особые отметки должностного лица _____

Должность руководителя
(заместителя руководителя)
правообладателя,
наименование правообладателя _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Должность, наименование
структурного подразделения
минимущества Республики Крым _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПОРЯДОК
заполнения форм реестра имущества, находящегося в собственности
Республики Крым и записей об изменениях сведений об объекте учета
и о прекращении права собственности Республики Крым на имущество

1. Настоящие Правила устанавливают единый порядок заполнения форм реестра имущества Республики Крым и записей об изменениях сведений об объекте учета и о прекращении права Республики Крым (далее – форма) правообладателями и министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым (далее – министерство Республики Крым).

2. При заполнении формы применяются следующие общие правила:

2.1. Форма титульного листа и формы, в которые вносятся сведения об имуществе, составляющем казну Республики Крым, заполняются соответствующим работником министерства Республики Крым.

2.2. Строки формы не заполняются в случае отсутствия соответствующих сведений об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на имущество Республики Крым и сведениями о нем. При отсутствии сведений в соответствующей строке формы пишутся слова «нет сведений».

2.3. Если объект учета расположен за рубежом, то в строке «Адрес (местоположение)» и в строках, содержащих сведения о стоимости, дополнительно указываются соответственно наименование страны и его стоимость в валюте соответствующей страны (в круглых скобках).

2.4. Сведения об ограничении (обременении) вносятся по каждому виду ограничения (обременения) отдельно. Также отдельно вносятся сведения о земельных участках, над или под которыми находится протяженный объект недвижимости.

2.5. Если сведения не помещаются на первом листе формы, они вносятся на следующие ее листы, которые в строке «Лист ___» нумеруются соответственно.

2.6. Если сведения отнесены к государственной тайне, то в соответствующие строки формы вносятся запись «Закрытые сведения» (за исключением строк, в которые сведения внесены под легендой).

3. Каждая карта сведений об объекте учета (далее – карта), запись об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, либо запись о прекращении права собственности Республики Крым (далее – запись) заверяются путем проставления собственноручной подписи, даты ее внесения и печати правообладателем, подписи, даты ее внесения соответствующим работником министерства Республики Крым. В случае учета имущества, составляющего казну Республики Крым, каждая карта или запись заверяется только соответствующим работником министерства Республики Крым.

4. При заполнении форм используются следующие сокращенные обозначения:

ЕГРПВС – Единый государственный реестр прав на воздушные суда и сделок с ними;

ГРГРВСРФ – Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации;

ГРИРФ – Государственный реестр изобретений Российской Федерации;

ГРНМПТРФ – Государственный реестр наименований мест происхождения товаров Российской Федерации;

ГРПМРФ – Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации;

ГРПОРФ – Государственный реестр промышленных образцов Российской Федерации;

ГРТЗРФ – Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации;

ГСРРФ – Государственный судовой реестр Российской Федерации;

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕГРОКН – Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

ЕГРП – Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

КПП – код причины постановки на учет;

ОГРН – основной государственный регистрационный номер;

ОГРНИП – основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

ОКАТО – Общероссийский классификатор административно-территориальных образований;

ОКТМО – Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований;

ОКВЭД – Общероссийский классификатор видов экономической деятельности;

ОКОГУ – Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления;

ОКОПФ – Общероссийский классификатор организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов;

ОКПО – Общероссийский классификатор предприятий, организаций;

ОКФС – Общероссийский классификатор форм собственности;

РВСАОНРФ – Реестр воздушных судов авиации общего назначения Российской Федерации;

РМРС – Российский международный реестр судов;

РНИРК – реестровый номер имущества Республики Крым;

РРТС – Реестр регистрации транспортных средств;

РСС – Реестр строящихся судов;

СК – Судовая книга;

СРХС – Статистический регистр хозяйствующих субъектов.

5. При заполнении форм:

5.1. В строки «Карта № 1.1.____» – «Карта № 1.4.____», «Карта № 2.1.____» – «Карта № 2.5.____» и «Карта № 3.1.____» – «Карта № 3.4.____» вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета и лица, обладающего правом на имущество Республики Крым и сведениями о нем, в соответствующем подразделе реестра, формируемый минимумом Республики Крым в установленном порядке. Указанный номер вносится соответствующим работником минимумства Республики Крым.

5.2. В строку «Реестровый номер имущества Республики Крым (РНИРК) _____ от «__» _____ г.» вносятся реестровый номер имущества Республики Крым, присвоенный объекту учета минимумством Республики Крым, и дата его присвоения. Указанные сведения вносятся соответствующим работником минимумства Республики Крым.

5.3. В строку «ОГРН _____» вносится основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ или копией иного документа, подтверждающего указанный номер.

5.4. В строку «ОГРНИП _____» вносится основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии с выпиской из ЕГРИП или копией иного документа, подтверждающего указанный номер.

6. При заполнении формы титульного листа реестра:

6.1. В строку «наименование структурного подразделения минимумства Республики Крым» вносится полное наименование структурного подразделения минимумства Республики Крым.

6.2. В строку «ПОДРАЗДЕЛ _____» вносится номер подраздела раздела 1 – 3 реестра.

6.3. В строку «ПАПКА № __» вносится номер папки, в которую помещаются карты и записи. Если карты и записи не помещаются в первой папке, они помещаются в папки, которые в строке «ПАПКА № __» нумеруются соответственно.

6.4. В строку «Начало «__» _____ 20__ г.» вносятся число, месяц и год начала помещения в папку карт.

6.5. В строку «Окончание «__» _____ 20__ г.» вносятся число, месяц и год окончания помещения в папку карт.

6.6. В строку «На __ листах» вносится количество находящихся в папке листов.

7. При заполнении форм карт подразделов разделов 1 и 2 реестра:

7.1. В строку «Наименование» вносится наименование объекта учета.

Например, здание детского сада, жилой дом № ____ или иное наименование объекта учета согласно свидетельству о государственной регистрации вещных прав, выписке из ЕГРП или иному реестру, кадастровому паспорту, техническому паспорту, кадастровому плану, инвентаризационной описи либо иному документу, подтверждающему наименование объекта учета. В случае, если объектом учета является транспортное средство, в эту строку вносится наименование объекта и идентификационный номер согласно паспорту транспортного средства и (или) свидетельству о регистрации транспортного средства, например «Автомобиль легковой, VIN STA240120Y2770000». В случае, если объект учета (здание, сооружение) является объектом незавершенного строительства, в эту строку вносятся слова «Объект незавершенного

строительства» и далее в кавычках его наименование согласно свидетельству о государственной регистрации вещных прав или выписке из ЕГРП.

7.2. В строку «Назначение» вносится основное назначение объекта учета.

Например, нежилое или жилое (для здания), промышленное, сельскохозяйственное, инженерное, ограждающее, благоустройства и т.п., (для сооружения), пассажирское, промысловое или торговое (для морского судна) или иное назначение объекта учета в соответствии с инвентаризационной описью, кадастровым паспортом, техническим паспортом, выпиской из ЕГРП или иным реестром либо иным документом, подтверждающим его назначение.

7.3. В строку «Правообладатель _____, карта № 3.1.____, ОГРН _____» вносятся полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму в соответствии с копией учредительного документа, порядковый номер карты в подразделе 3.1 и основной государственный регистрационный номер. В случае, если правообладателем является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя и отчество в соответствии с удостоверяющим личность документом и порядковый номер карты в подразделе 3.1. Если объектом учета является имущество, составляющее казну Республики Крым, в эту строку вносятся слова «Республика Крым» и порядковый номер карты правообладателя в подразделе 3.1.

7.4. В строки «Документы – основания возникновения: права собственности Республики Крым _____, права _____»
(наименование иного вещного права)

вносятся основные реквизиты правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, на основании которых возникло вещное право. Эти реквизиты включают наименование документа, его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ (Федеральный закон от «__» _____ г. № __ «_____», нормативный правовой или иной акт органа государственной власти Российской Федерации от «__» _____ г. № __ «_____», постановление Верховной Рады Автономной Республики Крым от от "15" марта 2000 г. №982-2/2000 "О составе имущества, принадлежащего Автономной Республике Крым", постановление Государственного Совета Республики Крым от 17 марта 2014 года №1745-6/14 «О независимости Крыма», передаточный акт от «__» _____ г. № __ «_____», договор купли-продажи от «__» _____ г. № __ «_____» или свидетельство о государственной регистрации права от «__» _____ г. серия __ № __ и т.п.).

7.5. В строки «Инвентарный номер _____» и «Инвентарный номер, литер _____» вносятся инвентарный номер объекта учета в соответствии с инвентаризационной описью и (или) инвентарный номер и (через запятую) литер объекта недвижимого имущества согласно кадастровому паспорту и (или) техническому паспорту, либо иному документу, подтверждающему указанные сведения.

7.6. В строки «Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____,

остаточная _____,

_____,
(наименование иного вида стоимости)

проектная _____,

средств, выделенных из бюджета Республики Крым _____, освоенных средств бюджета Республики Крым _____» вносятся правообладателем и (или) балансодержателем первоначальная стоимость имущества, остаточная стоимость и иная (рыночная и т.д.) стоимость согласно документам первичного бухгалтерского учета и (или) иным документам, подтверждающим указанные стоимости, имеющимся у правообладателя и (или) балансодержателя. В случае если объектом учета являются не завершенное строительством здание, сооружение, то, кроме указанных стоимостей, вносятся проектная стоимость здания, сооружения согласно проектно-сметной документации, размер средств, выделенных из бюджета Республики Крым на их строительство, и размер освоенных при строительстве средств из бюджета Республики Крым согласно копиям документов бухгалтерского учета (платежных документов и др.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости. Первоначальная стоимость имущества, учтенного в реестре, не может быть изменена. В случае если до учета в реестре стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность Республики Крым, оперативное управление или хозяйственное ведение, изменялась в результате реконструкции, модернизации, частичной ликвидации, переоценки или по иным установленным законодательством Российской Федерации основаниям, в строку "Стоимость (тыс. рублей): первоначальная _____" вносится стоимость имущества с учетом его последней переоценки;

7.7. В строки «Документы – основания: изъятия из оборота _____, ограничения оборота _____» вносятся основные реквизиты соответственно федерального закона, в котором прямо указано на недопущение нахождения в обороте имущества Республики Крым, и федеральных законов, установивших порядок, по которому имущество Республики Крым определяется как ограничено оборотоспособное¹. Эти реквизиты включают дату подписания федерального закона, его номер и наименование, после которого в круглых скобках указываются соответствующие пункты и статьи закона. Например, федеральные законы от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (пункт 3, статья 3) и от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (пункт 12, статья 1).

7.8. В строку «Наименование части» вносится наименование части объекта учета, например, жилая комната, офис, каюта, модуль, часть акций или иное наименование согласно поэтажному плану, инвентаризационной описи, кадастровому паспорту и (или) техническому паспорту, кадастровому плану, выписке из ЕГРП или иному реестру либо иному документу, подтверждающему наименование части объекта учета.

7.9. В строку «Вид ограничения (обременения)» вносятся наименование вида ограничения (обременения) вещного права на объект учета или его часть (сервитут, аренда, залог, доверительное управление или иное).

7.10. В строки «Дата возникновения» и «Дата прекращения» вносятся число, месяц и год внесения в ЕГРП или иной реестр записи о государственной

¹ Имущество может принадлежать лишь определенным участникам оборота или находиться в обороте по специальному разрешению.

регистрации соответственно возникновения и прекращения ограничения (обременения) вещного права на объект учета или его часть в соответствии с выпиской из соответствующего реестра либо копией договора.

7.11. В строки «Лицо, в пользу которого установлено ограничение (обременение), _____», «карта № _____», «ОГРН/ОГРНИП _____» вносится полное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя либо физического лица, в пользу которого зарегистрировано или установлено ограничение (обременение) в соответствии с выпиской из соответствующего реестра либо копией договора, номер карты указанного лица в соответствующем подразделе раздела 3 реестра, номер ОГРН или ОГРНИП согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, если этим лицом является юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель.

7.12. В строку «Документы – основания ограничения (обременения)» вносятся основные реквизиты документа (наименование, дата и номер), на основании которого установлено ограничение (обременение) соответствующего вещного права на объект учета или его часть.

8. При заполнении форм карт раздела 1 реестра:

8.1. В строку «Кадастровый (условный) номер _____ от «__» _____ г.» вносятся слово «кадастровый» или «условный» и далее – кадастровый или условный номер объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера. Указанные сведения подтверждаются копией документа органа, осуществляющего соответственно ведение государственного земельного кадастра, учет объектов недвижимого имущества (кадастрового плана земельного участка и т.п.) или государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (выписки из ЕГРП), либо иным документом, подтверждающим кадастровый (условный) номер.

8.2. В строки «Номер регистрации: права собственности Республики Крым _____ от «__» _____ г., права

(наименование иного вещного права)

от «__» _____ г.» и «Номер регистрации ограничения (обременения) _____ от «__» _____ г.» вносятся соответственно номера регистрации соответствующих вещных прав и ограничения (обременения) и даты их присвоения согласно выпискам из ЕГРП, ГСРРФ, СК, РСС или копиям свидетельств о государственной регистрации соответствующих вещных прав и документов о сделках.

8.3. В строку «Адрес (местоположение)» вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с кадастровым паспортом и (или) техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение.

8.4. В строки «Площадь (кв. м) _____» и «Площадь части (кв. м) _____», «Общая площадь (кв. м) _____» и «Протяженность (км) _____» вносятся соответственно площадь объекта недвижимого имущества и его части, общая площадь здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, жилого, нежилого помещения по внутреннему обмеру и протяженность объекта недвижимости согласно кадастровому паспорту и (или) кадастровому плану земельного участка,

техническому паспорту или иному документу, подтверждающему указанные сведения.

9. При заполнении форм карт подразделов 1.1 и 1.2 в строку «Категория земель» вносится категория земель, указанная в кадастровом плане земельного участка или ином документе, подтверждающем категорию земель, к которой относится земельный участок.

10. При заполнении форм карт подраздела 1.1 в строку «Вид разрешенного использования» вносится вид разрешенного использования земельного участка согласно кадастровому плану земельного участка или иному документу, подтверждающему вид разрешенного использования земельного участка.

11. При заполнении форм карт подразделов 1.2 и 1.3 в строки «Категория историко-культурного значения» и «Регистрационный номер объекта культурного наследия» вносятся слова «объект культурного наследия федерального значения» или «объект культурного наследия регионального значения», или «объект культурного наследия местного (муниципального) значения» и его регистрационный номер в ЕГРОКН согласно паспорту объекта.

12. При заполнении форм карт подраздела 1.2:

12.1. В строку «_____»
(наименования иных параметров с единицами измерения)

вносятся наименования иных параметров сооружения с соответствующими единицами измерения и их значения в соответствии с копиями документов, подтверждающих соответствующие сведения (технической документации и т.п.).

12.2. В строки «Этажность _____» и «Подземная этажность _____» вносятся число этажей и количество уровней ниже уровня нулевой отметки в соответствии с кадастровым паспортом и (или) техническим паспортом, поэтажным планом или иными документами, подтверждающими указанные сведения об объекте учета. При переменной этажности число этажей вносится через тире.

12.3. В строку «Дата ввода в эксплуатацию» вносится год ввода в эксплуатацию объекта учета согласно акту его ввода в эксплуатацию или иному документу, подтверждающему год ввода в эксплуатацию.

12.4. В строки «Дата фактического прекращения строительства» и «Срок строительства» вносятся правообладателем и (или) балансодержателем соответственно число, месяц и год фактического прекращения строительства и количество лет, в течение которых велось строительство объекта незавершенного строительства, согласно соответствующим актам, документам бухгалтерской отчетности или иным документам, подтверждающим указанные сведения, при этом данные документы в минимущество Республики Крым не представляются, в минимущество Республики Крым представляются подписанные правообладателем и (или) балансодержателем пояснения по данному вопросу, минимущество Республики Крым вправе запросить у правообладателя и (или) балансодержателя дополнительные пояснения.

12.5. В строку «Степень завершенности строительства (процентов)» вносится правообладателем и (или) балансодержателем степень завершенности строительства в процентах согласно документам бухгалтерской отчетности и иным документам, подтверждающим степень завершенности строительства, при этом данные документы в минимущество Республики Крым не представляются, в минимущество Республики Крым представляются подписанные

правообладателем и (или) балансодержателем пояснения по данному вопросу, минимумом Республики Крым вправе запросить у правообладателя и (или) балансодержателя дополнительные пояснения.

12.6. В строку «Предложения от «__» _____ г. по дальнейшему использованию _____» вносятся предложения правообладателя и (или) балансодержателя по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства (возобновление строительства, передача в федеральную или муниципальную собственность, отчуждение из собственности Республики Крым и т.п.) с их кратким обоснованием.

12.7. В строку «Форма собственности» вносится форма собственности на соответствующий земельный участок в соответствии с документами, подтверждающими или удостоверяющими форму собственности на указанный участок, под или над которым находится объект недвижимого имущества.

13. При заполнении форм карт подраздела 1.3:

13.1. В строку «Этаж (номер на поэтажном плане)» вносится номер этажа и в скобках номер помещения на поэтажном плане здания, сооружения в соответствии с кадастровым паспортом и (или) техническим паспортом или иным документом, подтверждающим указанные сведения.

13.2. В строку «Форма собственности на здание, сооружение, в состав которого входит объект учета» вносится форма собственности на здание, сооружение, не находящееся в собственности Республики Крым, в состав которого входит жилое, нежилое помещение, в соответствии с документами, подтверждающими или удостоверяющими форму собственности на здание, сооружение.

14. При заполнении формы карты подраздела 1.4:

14.1. В строку «Регистрационный номер _____ от «__» _____ г.» вносится номер государственной регистрации соответствующего судна и дата его присвоения в соответствии с копиями свидетельств о государственной регистрации судна либо иным документом, подтверждающим указанные номер и дату.

14.2. В строку «Место (аэродром) базирования» вносится адрес аэродрома или иное описание местоположения базирования воздушного судна в соответствии с выпиской из ЕГРПВС, ГРГРВСРФ или РВСАОНРФ либо иным документом, подтверждающим его место базирования.

14.3. В строку «Порт (место) регистрации (приписки)» вносятся наименование и адрес порта регистрации или места приписки морского судна либо судна внутреннего плавания в соответствии с выпиской из ГСРРФ, СК, РСС или иным документом, подтверждающим указанные сведения.

14.4. В строку «Место и год постройки» вносятся адрес судостроительной организации, порта или места постройки судна внутреннего плавания либо морского судна и год его постройки в соответствии с выпиской из СК, ГСРРФ или иным документом, подтверждающим адрес и год постройки.

15. При заполнении форм карт подраздела 2.1:

15.1. В строку «Количество (штук)» вносится количество обыкновенных и привилегированных акций, находящихся в собственности Республики Крым, в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим количество указанных акций.

15.2. В строки «Обыкновенные (штук) __, __, __: регистрационные номера выпусков __, __, __, номинальная стоимость (рублей) __» вносятся количество обыкновенных акций и соответственно регистрационные номера их выпусков, а также номинальная стоимость одной акции в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения.

15.3. В строки «Привилегированные (штук) __, __, __: регистрационные номера выпусков __, __, __, номинальная стоимость (рублей) __» вносятся количество привилегированных акций и соответственно регистрационные номера их выпусков, а также номинальная стоимость одной акции в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения.

15.4. В строку «Доля в уставном капитале (процентов)» вносится доля в уставном капитале в соответствии с учредительным документом акционерного общества, решением о выпуске ценных бумаг, проспектом их эмиссии, отчетом об итогах выпуска ценных бумаг или иным документом, подтверждающим долю в уставном капитале.

15.5. В строку «Выписка из реестра акционеров от «__» _____ г.» вносится дата выписки из реестра акционеров.

15.6. В строку «Акционерное общество (эмитент) _____, карта № 3.2.____, ОГРН _____» вносятся полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму в соответствии с копией учредительного документа или иного документа, подтверждающего полное наименование акционерного общества (эмитента), порядковый номер карты, указанный в подразделе 3.2, и основной государственный регистрационный номер.

15.7. В строку «Владелец _____, ОГРН _____» вносится полное наименование владельца пакета акций, а в случае, если акции составляют казну Республики Крым, вносятся слова «Республики Крым в лице» и далее указываются уполномоченный орган исполнительной власти Республики Крым в соответствии с выпиской из реестра акционеров и основной государственный регистрационный номер.

15.8. В строку «Номинальный держатель _____, ОГРН _____» вносятся полное наименование юридического лица (включая его организационно-правовую форму), выступающего в качестве номинального держателя и осуществляющего права, закрепленные ценной бумагой, в случае получения соответствующего полномочия от владельца на основании договора, и основной государственный регистрационный номер.

16. При заполнении форм карт подраздела 2.2:

16.1. В строку «Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов)» вносится доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества (товарищества) в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего долю в уставном (складочном) капитале.

16.2. В строку «Хозяйственное общество (товарищество) _____, карта № 3.3.____, ОГРН _____» вносятся полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего

полное наименование хозяйственного общества (товарищества), порядковый номер карты в подразделе 3.3 и основной государственный регистрационный номер.

17. При заполнении форм карт подраздела 2.3:

17.1. В строку «Государственный регистрационный знак _____ от «__» _____ г.» вносятся государственный регистрационный знак транспортного средства и дата его присвоения (дата регистрации) в соответствии с выпиской из РРТС, копией свидетельства о регистрации или паспорта транспортного средства.

17.2. В строку «Вид» вносится вид особо ценного движимого имущества, определенный в установленном порядке, в соответствии с документом о закреплении указанного имущества за государственным автономным (бюджетным) учреждением Республики Крым или иным документом, подтверждающим вид особо ценного движимого имущества.

17.3. В строку «Марка, модель» вносятся марка, модель транспортного средства в соответствии с выпиской из РРТС, копией свидетельства о регистрации или паспорта транспортного средства либо иного движимого имущества согласно документу, подтверждающему марку, модель движимого имущества.

17.4. В строку «Год выпуска» вносится год выпуска транспортного средства в соответствии с выпиской из РРТС, копией свидетельства о регистрации или паспорта транспортного средства либо иного движимого имущества согласно документу, подтверждающему год выпуска движимого имущества.

17.5. В строку «Категория историко-культурного значения _____» вносятся слова «объект культурного наследия федерального значения», «объект культурного наследия регионального значения» или «объект культурного наследия местного (муниципального) значения».

17.6. В строку «Регистрационный номер объекта культурного наследия, с которым связан объект движимого имущества _____» вносится регистрационный номер объекта культурного наследия в ЕГРОКН в соответствии с паспортом объекта культурного наследия.

18. При заполнении форм карт подраздела 2.4:

18.1. В строку «Размер доли _____ (_____)» вносится размер доли (в виде правильной простой дроби) в праве общей долевой собственности в соответствии с правоустанавливающим и (или) правоудостоверяющим (на объект недвижимого имущества) документом или иным документом, подтверждающим долю в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества. Если в документе размер доли указан в ином виде, он вносится в круглые скобки в соответствующем виде и переводится в правильную простую дробь, которая вносится в строку перед круглыми скобками.

18.2. В строку «Объекты, находящиеся в общей долевой собственности, карта № 2.4. _.» вносится номер карты объекта, находящегося в общей долевой собственности (2.4.1 – 2.4.5).

18.3. В строку «Документы – основания возникновения» вносятся основные реквизиты правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, на основании которых возникла доля в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, указанные в подпункте «г» пункта 7 настоящих Правил.

18.4. В строку «Участники: _____, ОГРН ____/____, ОГРН ____/____» вносятся полное наименование каждого участника общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества в соответствии с копией учредительного или иного документа, подтверждающего наименование участника, и основной государственной регистрационный номер. Если участником является иностранное государство, субъект Российской Федерации или муниципальное образование, в указанную строку вносится только его наименование.

18.5. Карты подразделов 2.4.1 – 2.4.4 и 2.4.5 заполняются по аналогии с картами подразделов 1.1 – 1.4 и 2.3 соответственно. При этом в строку «Номер регистрации: _____ права собственности Республики Крым _____ от «__» _____ г., права _____ от «__» _____ г.»
(наименование иного вещного права)

вносятся номер регистрации права собственности Республики Крым на долю в праве общей долевой собственности на объект недвижимого имущества дата его присвоения и номер регистрации иного вещного права на указанную долю и дата его присвоения согласно выпискам из ЕГРП или копиям свидетельств о государственной регистрации соответствующего вещного права.

19. При заполнении формы карты подраздела 2.5 в строку «Стоимость (тыс. рублей):

первоначальная _____,
остаточная _____.»

вносятся соответственно сумма первоначальных стоимостей поступивших в собственность Республики Крым и (или) правообладателю на ином вещном праве объектов движимого имущества, первоначальная стоимость каждого из которых меньше 500 тыс. рублей, особо ценного движимого имущества и (или) оборотных активов (независимо от их стоимости), учитываемых как единый объект, и сумма остаточных стоимостей указанных объектов движимого имущества, и (или) оборотных активов (независимо от их стоимости), учитываемых как единый объект. Указанные стоимости единого объекта ежегодно подтверждаются справкой, заверенной надлежащим образом главным бухгалтером правообладателя на основе документов бухгалтерской отчетности.

20. При заполнении форм карт раздела 3 реестра:

20.1. В строку «Дата государственной регистрации» вносятся число, месяц и год внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведений соответственно о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП или копии иного документа, подтверждающего указанную дату. Если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, эта строка не заполняется.

20.2. В строку «Полное наименование» вносится полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, включающее соответственно его организационно-правовую форму и название в соответствии с учредительными документами или запись «Индивидуальный предприниматель» и фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя в соответствии с его регистрационными документами либо иными документами, подтверждающими указанные сведения. В случае, если лицом, обладающим правами на объект учета

и сведениями о нем, является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя, отчество.

20.3. В строку «Адрес (место нахождения)» вносится:

для юридического лица – адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия указанного органа юридического лица – иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом;

для индивидуального предпринимателя или физического лица – адрес постоянного места жительства либо преимущественного пребывания.

20.4. В строку «Ф.И.О. руководителя» вносятся фамилия, имя и отчество руководителя юридического лица в соответствии с трудовым договором или иным документом о его назначении.

20.5. В строку «Телефон/факс» вносятся номера телефона и факса руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица.

20.6. В строки «ИНН» и «КПП» вносятся идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в соответствии со свидетельством (уведомлением) о постановке на учет в налоговом органе.

20.7. В строки «ОКОГУ», «ОКПО», «ОКВЭД», «ОКТМО», «ОКОПФ» и «ОКФС» вносятся соответственно коды ОКОГУ, ОКПО, ОКВЭД, ОКТМО, ОКОПФ и ОКФС, установленные юридическим лицам территориальными органами Федеральной службы государственной статистики по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации и подтверждаемые информационным письмом о присвоении кодов при учете юридического лица в СРХС.

20.8. В строку «Сведения о применении процедур банкротства» вносятся наименование примененной в отношении лица процедуры банкротства и реквизиты соответствующего определения или решения арбитражного суда.

20.9. В строку «Орган, в ведении которого находится правообладатель, ОГРН» вносится полное наименование, ОГРН органа государственной власти Республики Крым, в ведении которого находится правообладатель.

21. При заполнении форм карт подразделов 3.1 – 3.3:

21.1. В строку «Среднесписочная численность персонала _____ на 01.01. __ г.» вносится среднесписочная численность персонала на 1 января текущего года в соответствии с приложением к бухгалтерскому балансу «Социальные показатели» или иным документом, подтверждающим среднесписочную численность персонала на указанную дату.

21.2. В строку «Остаточная стоимость основных средств (фондов) (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.» вносится остаточная стоимость основных средств (фондов) на 1 января текущего года в соответствии с бухгалтерским балансом.

22. При заполнении форм карт подраздела 3.1:

22.1. В строку «Уставный фонд (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.» вносится величина уставного фонда государственного унитарного предприятия Республики Крым в соответствии с его уставом или иным документом на 1 января текущего года.

22.2. В строку «Финансирование _____, выделяемое из бюджета Республики Крым, в размере _____ (тыс. рублей) на _____ г.» вносятся слово «полное» или «частичное» согласно учредительным документам и сумма средств на соответствующий год, выделяемая из бюджета Республики Крым в соответствии с бюджетной росписью или иным документом, подтверждающим указанную сумму;

22.3. В строки «Средства, полученные из бюджета Республики Крым (тыс. рублей), _____ на 01.01._____ г.» и «Остаток средств, полученных из федерального бюджета (тыс. рублей), _____ на 01.01._____ г.» вносятся сумма средств, полученная из бюджета Республики Крым, и ее остаток на 1 января года, следующего за отчетным, согласно справке о полученном финансировании из бюджета Республики Крым и справке об остатках средств, полученных из бюджета Республики Крым, соответственно;

22.4. В строку «Дата утверждения: Устава _____, Положения _____» вносятся дата утверждения устава, изменений к уставу правообладателя или положения о нем, изменений к положению о нем, если дата отсутствует, вносятся дата согласования минимумом Республики Крым.

22.5. В строки «Дата заключения (продления) трудового договора с руководителем» и «Срок действия трудового договора (в годах)» вносятся соответствующие сведения в соответствии с трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору с руководителем.

22.6. В строку «Условный номер _____ от «__» _____ г.» вносятся условный номер предприятия в целом как имущественного комплекса и дата его присвоения в соответствии с выпиской из ЕГРП или иным документом, подтверждающим указанные сведения.

22.7. В строку «Карты №№, РНИРК объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве правообладателю __, __/__, __/__ и т.д.» вносятся номера карт объектов учета и соответствующие реестровые номера имущества Республики Крым объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве правообладателю.

22.8. В строку «Карты №№, РНИРК объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя __, ____ / __, __/__ и т.д.» вносятся номера карт объектов учета и соответствующие реестровые номера имущества Республики Крым объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя.

23. При заполнении форм карт подраздела 3.2:

23.1. В строку «Документы – основания применения специального права» вносятся реквизиты распорядительного документа (наименование, дата и номер), на основании которого применяется специальное право.

23.2. В строку «Уставный капитал (тыс. рублей) _____ на 01.01. __ г.» вносятся величина уставного капитала акционерного общества (эмитента) в соответствии с учредительными или иными документами, подтверждающими указанную величину на 1 января текущего года.

23.3. В строку «Представители Республики Крым в органах управления акционерного общества (эмитента)» построчно вносятся фамилия, имя, отчество и должность каждого представителя Республики Крым в органах управления акционерного общества (эмитента) в соответствии с выпиской из решения общего собрания общества.

23.4. В строку «Карта № 2.1.__, РНИРК____; карта № 3.1.__, ОГРН ____» вносятся порядковый номер карты в подразделе 2.1 и соответствующий объекту учета реестровый номер имущества Республики Крым, порядковый номер карты в подразделе 3.1 и основной государственный регистрационный номер правообладателя, которому принадлежат на соответствующем вещном праве акции эмитента.

23.5. В строку «Карты №№, РНИРК объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу акционерного общества (эмитента)__, ____/__, ____/____ и т.д.» вносятся номера карт объектов учета и соответствующие реестровые номера имущества Республики Крым объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу акционерного общества.

24. При заполнении форм карт подраздела 3.3:

24.1. В строку «Уставный (складочный) капитал (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г.» вносится величина уставного (складочного) капитала хозяйственного общества или товарищества в соответствии с учредительными или иными документами, подтверждающими указанную величину на 1 января текущего года.

24.2. В строки «Стоимость чистых активов (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г.» и «Чистая прибыль (тыс. рублей) ____ на 01.01.____ г.» вносятся соответствующие сведения на 1 января текущего года согласно документам бухгалтерской отчетности.

24.3. В строку «Часть прибыли, подлежащая перечислению в республиканский бюджет Республики Крым (тыс. рублей), ____ на 01.01.____ г.» вносится размер части прибыли, подлежащей перечислению в республиканский бюджет Республики Крым в соответствии с учредительными или иными документами, на 1 января текущего года.

24.4. В строку «Представители Республики Крым в органах управления» построчно вносятся фамилия, имя, отчество и должность каждого представителя Республики Крым в органах управления хозяйственного общества или товарищества в соответствии с выпиской из решения участников хозяйственного общества или товарищества.

24.5. В строку «Карта № 2.2.__, РНИРК____; карта № 3.1.__, ОГРН ____» вносятся порядковый номер карты в подразделе 2.2 и соответствующий объекту учета реестровый номер имущества Республики Крым, порядковый номер карты в подразделе 3.1 и основной государственный регистрационный номер правообладателя, которому принадлежит на соответствующем вещном праве доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества.

24.6. В строку «Карты №№, РНИРК объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу хозяйственного общества или товарищества __, ____/__, ____/____ и т.д.» вносятся номера карт объектов учета и соответствующие реестровые номера имущества Республики Крым объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу хозяйственного общества или товарищества.

25. При заполнении форм карт подраздела 3.4:

25.1. В строку «Карта № 3.1.__, условный номер ____ от «__» ____ г.» вносятся порядковый номер карты предприятия, на имущественный комплекс которого в целом установлено ограничение (обременение), условный номер

предприятия и дата его присвоения согласно выписке из ЕГРП или иному документу, подтверждающему указанные сведения.

25.2. В строку «Карты №№, РНИРК объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу иного лица __, __/__, __/___ и т.д.» вносятся номера карт объектов учета и соответствующие реестровые номера имущества Республики Крым объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу иного лица.

26. При заполнении форм записей об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем и о прекращении права собственности Республики Крым, предусмотренных соответственно приложением № 2 к настоящему приказу:

26.1. В строки «Подраздел ___» и «Карта № ___» вносятся обозначение подраздела и номер соответствующей карты объекта учета или лица, обладающего правами на объект учета и сведениями о нем, либо обозначение подраздела и номер соответствующей карты объекта учета, право собственности Республики Крым на который прекращено.

26.2. В строку «Документы – основания» вносятся основные реквизиты документов, подтверждающих запись об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, либо запись о прекращении права собственности Республики Крым. Эти реквизиты включают наименование документа, его серию и номер, дату выдачи (Федеральный закон от «__» _____ г. № __ «_____», нормативный правовой или иной акт органа государственной власти Российской Федерации от «__» _____ г. № __ «_____», передаточный акт от «__» _____ г. № __ «_____», договор купли-продажи от «__» _____ г. № __ «_____» или свидетельство о государственной регистрации права от «__» _____ г. серия __ № __ и т.п.).

26.3. В строку «Особые отметки» вносится информация о принятии минимумом Республики Крым решения об отсутствии оснований для заверения надлежащим образом записи об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, либо записи о прекращении права собственности Республики Крым с обоснованием такого решения или иная необходимая информация.

27. При заполнении формы записи об изменениях сведений об объекте учета или о лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем, в строку «Содержание изменений сведений об объекте учета (лице, обладающем правами на объект учета либо сведениями о нем)» вносится в кавычках наименование объекта учета или лица, обладающего правами на объект учета либо сведениями о нем. Затем указываются наименования полей в карте сведений об объекте учета и далее в кавычках указываются новые сведения об объекте учета, а также о лице, обладающем правами на него и (или) сведениями о нем. Указанная форма заполняется отдельно в отношении изменений сведений об объекте учета и о лице, обладающем правами на него и (или) сведениями о нем, и помещается в соответствующий подраздел реестра после соответствующей карты.

**Структура реестрового номера имущества Республики Крым,
правила формирования номера карты объекта учета, реестрового номера
имущества Республики Крым, номера карты лица, обладающего правом на
имущество Республики Крым и сведениями о нем**

Структура реестрового номера имущества Республики Крым

Реестровый номер имущества Республики Крым (далее – РНИРК), присваиваемый объекту учета реестра имущества Республики Крым, состоит из 12 разрядов (12-разрядное число, состоящее из 2 цифровых групп):

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

в которых указываются:

признак, определяющий реестровый номер имущества Республики Крым как временный или постоянный (разряд 1);

номер карты объекта учета в разделе 1 или 2 реестра имущества Республики Крым (разряды 2–12).

**Правила формирования номера карты объекта учета, реестрового номера
имущества Республики Крым, номера карты лица, обладающего правом на
имущество Республики Крым и сведениями о нем**

I. Общие положения

1. Настоящие правила устанавливают единый порядок формирования номера карты объекта учета, реестрового номера имущества Республики Крым (далее – РНИРК), номера карты лица, обладающего правом на имущество Республики Крым и сведениями о нем (далее – номер карты лица), в реестре имущества Республики Крым (далее – реестр).

2. Номер карты объекта учета, номер карты лица формируются соответствующим работником Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым.

3. РНИРК формируется соответствующим работником Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым на основе установленной структуры РНИРК.

4. РНИРК является уникальным номером и повторно не используется при присвоении РНИРК иным объектам учета, в том числе в случае прекращения права собственности Республики Крым на объект учета. Соответственно, объекту учета РНИРК присваивается только один раз.

II. Формирование номера карты объекта учета

5. Номер карты объекта учета составляет 11-значное число, которое состоит из 3 цифровых групп:

номера подраздела реестра и цифры «0» с точкой, если номер подраздела реестра – двузначное число; номера подраздела реестра, если номер подраздела – трехзначное число: 1.1.0. или 1.2.0. или 1.3.0. или 1.4.0. или 1.5.0. или 2.1.0. или 2.2.0. или 2.3.0. или 2.4.0. или 2.4.1. или 2.4.2. или 2.4.3. или 2.4.4. или 2.4.5. или 2.5.0.;

указанного ниже кода города, района Республики Крым, на территории которого находится объект учета, если объект учета – недвижимость;

цифр «00», если объект учета – движимое имущество;

порядкового номера карты объекта учета в подразделе.

Соответственно:

5.1. первая цифра номера карты объекта учета – это первая цифра номера подраздела с точкой;

5.2. вторая цифра номера карты объекта учета – это вторая цифра номера подраздела с точкой;

5.3. третья цифра номера карты объекта учета – это цифра «0» с точкой, если номер подраздела – двузначное число, это третья цифра номера подраздела с точкой, если номер подраздела – трехзначное число;

5.4. четвертая цифра номера карты объекта учета – это:

5.4.1. первая цифра кода города, района Республики Крым, на территории которого находится объект учета, если объект учета – недвижимость;

5.4.2. цифра «0», если объект учета – движимое имущество;

5.5. пятая цифра номера карты объекта учета – это:

5.5.1. вторая цифра кода города, района Республики Крым, на территории которого находится объект учета, если объект учета – недвижимость;

5.5.2. цифра «0», если объект учета – движимое имущество;

5.6. шестая – одиннадцатая цифры номера карты объекта учета – это порядковый номер карты объекта учета в соответствующем подразделе реестра. В неиспользуемых левых разрядах этой группы ставится цифра «0».

Например:

если здание, расположенное на территории г. Алушты, является первым объектом учета в подразделе 1.2 реестра имущества Республики Крым, то номер карты этого объекта учета – 1.2.0.15000001;

если нежилое помещение, расположенное на территории Раздольненского района, является 125-м объектом учета в подразделе 1.3 реестра имущества Республики Крым, то номер карты этого объекта учета – 1.3.0.10000125;

если автомобиль является 3446-м объектом учета в подразделе 2.3 реестра имущества Республики Крым, то номер карты этого объекта учета – 2.3.0.00003446.

III. Формирование 1-го разряда РНИРК

6. В случае присвоения объекту учета временного РНИРК соответствующий работник Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым вносит в 1-й разряд РНИРК букву «В».

7. В случае присвоения объекту учета постоянного РНИРК соответствующий работник Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым вносит в 1-й разряд РНИРК букву «П».

8. В случае присвоения объекту учета, которому ранее был присвоен временный РНИРК, постоянного РНИРК соответствующий работник

Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым вносит букву «П» над 1-м разрядом РНИРК и исключает из него букву «В» путем:

8.1. Зачеркивания ее тонкой линией (синими или черными чернилами) так, чтобы можно было прочесть букву «В» (для реестра на бумажном носителе).

8.2. Замены ее на букву «П» (для реестра на электронном носителе).

IV. Формирование 2–12-го разрядов РНИРК

9. 2-й разряд РНИРК – это первая цифра номера карты объекта учета – первая цифра номера подраздела реестра (1 или 2) без точки.

10. 3-й разряд РНИРК – это вторая цифра номера карты объекта учета – вторая цифра номера подраздела реестра (1 или 2 или 3 или 4) без точки.

11. 4-й разряд РНИРК – это третья цифра номера карты объекта учета:

11.1. цифра «0» без точки, если номер подраздела – двузначное число;

11.2. третья цифра номера подраздела без точки, если номер подраздела – трехзначное число.

12. 5-й разряд РНИРК – это четвертая цифра номера карты объекта учета:

12.1. первая цифра кода города, района Республики Крым, на территории которого находится объект учета, если объект учета – недвижимость (0, или 1, или 2);

12.2. цифра «0», если объект учета – движимое имущество.

13. 6-й разряд РНИРК – это пятая цифра номера карты объекта учета:

13.1. вторая цифра кода города, района Республики Крым, на территории которого находится объект учета, если объект учета – недвижимость (0, или 1, или 2, или 3, или 4, или 5, или 6, или 7, или 8, или 9);

13.2. цифра «0», если объект учета – движимое имущество.

14. 7–12-й разряды РНИРК – это порядковый номер карты объекта учета в подразделе: шестая – одиннадцатая цифры номера карты объекта учета соответственно.

V. Формирование номера карты лица

15. Номер карты лица составляет 11-значное число, которое состоит из 3 цифровых групп:

номера подраздела: 3.1 или 3.2 или 3.3 или 3.4 реестра;

указанного ниже кода города, района Республики Крым, на территории которого зарегистрировано лицо, обладающее правом на имущество Республики Крым и сведениями о нем;

порядкового номера карты лица в подразделе.

Соответственно:

15.1. первая цифра номера карты лица – это первая цифра номера подраздела с точкой;

15.2. вторая цифра номера карты лица – это вторая цифра номера подраздела с точкой;

15.3. третья цифра номера карты лица – это первая цифра кода города, района Республики Крым, на территории которого зарегистрировано лицо, обладающее правом на имущество Республики Крым и сведениями о нем;

15.4. четвертая цифра номера карты лица – это вторая цифра кода города, района Республики Крым, на территории которого зарегистрировано лицо, обладающее правом на имущество Республики Крым и сведениями о нем;

15.5.пятая – одиннадцатая цифры номера карты лица – это порядковый номер карты лица в соответствующем подразделе реестра. В неиспользуемых левых разрядах группы пятая – одиннадцатая цифры номера карты лица ставится цифра «0».

VI. Коды городов и районов Республики Крым

Городам и районам Республики Крым присваиваются следующие коды:

№ п/п	Наименование города, района	Код
1	2	3
1.	Объект расположен в нескольких муниципальных образованиях	00
2.	Бахчисарайский район	01
3.	Белогорский район	02
4.	Джанкойский район	03
5.	Кировский район	04
6.	Красногвардейский район	05
7.	Краснопереконский район	06
8.	Ленинский район	07
9.	Нижнегорский район	08
10.	Первомайский район	09
11.	Раздольненский район	10
12.	Сакский район	11
13.	Симферопольский район	12
14.	Советский район	13
15.	Черноморский район	14
16.	г. Алушта	15
17.	г. Армянск	16
18.	г. Джанкой	17
19.	г. Евпатория	18
20.	г. Керчь	19
21.	г. Краснопереконск	20
22.	г. Саки	21
23.	г. Симферополь	22
24.	г. Судак	23
25.	г. Феодосия	24
26.	г. Ялта	25
27.	Территория за пределами Республики Крым	26

ПОРЯДОК

ведения документов, являющихся неотъемлемой частью реестра имущества, находящегося в собственности Республики Крым

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают единый порядок ведения специалистами Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым (далее - должностное лицо) документов, являющихся неотъемлемой частью реестра имущества, находящегося в собственности Республики Крым (далее - реестр):

журнала учета документов, поступивших для учета имущества, находящегося в собственности Республики Крым, в реестре (далее - журнал учета документов);

дел, в которые помещаются документы, поступившие для учета имущества, находящегося в собственности Республики Крым, в реестре, распоряжения, письма, выписки из реестра, другие документы, подготовленные в процессе ведения реестра (далее - дело документов).

2. Ведение журнала учета документов и дел документов осуществляется путем соответственно:

внесения в журналы записей о документах, поступивших для учета имущества, находящегося в собственности Республики Крым, в Реестре;

помещения в дело документов, поступивших для учета имущества, находящегося в собственности Республики Крым, в Реестре, распоряжений, писем, выписок из Реестра, других документов, подготовленных в процессе ведения Реестра, записи о которых вносятся в опись документов, содержащуюся в деле документов (далее - опись документов).

3. Внесение записей, указанных в пункте 2 настоящих Правил, в журнал учета документов и опись документов, а также соответствующих записей в титульные листы журналов и дела документов осуществляется по формам № 1, 2 к настоящим Правилам.

Листы журнала и описи документов нумеруются порядковыми номерами по строке "Лист ___".

4. Ведение журнала учета документов и описи документов осуществляется на электронном носителе в формате Microsoft Excel.

После внесения первых записей в опись документов должностное лицо распечатывает опись документов и помещает ее в дело документов. После внесения в опись документов новых записей ее листы, содержащие новые записи, распечатываются должностным лицом в дни внесения в нее указанных записей и помещаются в дело документов, дополняя распечатанную опись документов.

С целью предотвращения утраты данных журнала учета документов и описи документов на электронных носителях структурное подразделение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым, осуществляющее функции администратора сети, формирует их резервные электронные копии,

которые должны храниться в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналами, и обновляться ежедневно.

5. По окончании календарного года журнал учета документов закрывается путем внесения в правый верхний угол титульного листа журнала записи «Закрыт 31 декабря ____ года» с указанием в ней года закрытия.

После закрытия журналы распечатываются и прошиваются. На оборотной стороне последнего листа журнала проставляются печать Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым, подпись должностного лица, уполномоченного на заверение помещаемых в реестр документов, количество пронумерованных и сшитых листов журнала, последний порядковый номер записи в журнале.

В закрытых журналах допускается только дополнение существующих записей.

Прошитые журналы и их резервные копии хранятся в архиве Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым.

С наступлением нового календарного года открывается журнал учета документов на указанный год. При этом порядковые номера записей в журнале начинаются с единицы.

II. Ведение журнала учета документов

6. В журнал учета документов вносятся записи о документах, поступивших для учета имущества Республики Крым в реестре:

от правообладателей - на принадлежащее им на соответствующем вещном праве имущество Республики Крым и (или) предоставленные им в пользование на основании соответствующих договоров земельные участки;

от органов исполнительной власти, иных органов и (или) организаций - на имущество, составляющее государственную казну Республики Крым (далее - имущество казны), в том числе в результате запросов Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым.

Записи вносятся в журнал учета документов последовательно в порядке поступления документов. Одна запись в журнале учета документов соответствует одному входящему номеру сопроводительного письма к документам для учета имущества Республики Крым в реестре, указанным в настоящем пункте.

7. При внесении записей в журнал учета документов:

в графу 1 вносится порядковый номер 1,2,... «n» записи о поступившем пакете документов;

в графы 2 и 3 вносятся соответственно дата и входящий номер пакета документов, присвоенные в порядке общего делопроизводства;

в графы 4 - 8 вносится количество документов, поступивших для учета имущества Республики Крым в реестре: карт объектов учета, карт лиц, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них; записей об изменениях сведений об объектах учета; записей о прекращении права собственности Республики Крым на имущество и документов (копий документов), подтверждающих содержащиеся в картах и записях сведения; документов, содержащих сведения об имуществе казны;

в графу 9 вносится общее количество листов документов в пакете документов;

в графу 10 вносится полное наименование правообладателя, если им является юридическое лицо, фамилия, имя и отчество, если правообладателем является физическое лицо, полное наименование организации, не являющейся правообладателем, от которой поступили документы для учета имущества Республики Крым в реестре;

в графы 11-14 вносится количество заверенных после учета карт объектов учета, карт лиц, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них, записей об изменениях сведений об объектах учета и записей о прекращении права собственности Республики Крым на имущество (далее - карты и записи);

в графу 15 вносятся дополнительные сведения, относящиеся к соответствующей записи в журнале учета документов.

III. Ведение дел документов

8. В дело документов помещаются все указанные в пунктах 1, 6 настоящих Правил документы (копии документов), поступившие для учета имущества Республики Крым в реестре, подготовленные в процессе ведения реестра (далее - документ).

9. Дело документов открывается:

на каждый объект учета;

для помещения документов, каждый из которых является общим для нескольких объектов учета (далее - общий документ).

10. Дело документов идентифицируется по строке "Дело № ____" формы его титульного листа:

а) РНИРК объекта учета и после знака "/" основным государственным регистрационным номером (далее - ОГРН) правообладателя, если правообладателем является физическое лицо, в строку "Дело N ____" вместо ОГРН вносится знак "-", если дело открыто на объект учета, принадлежащий на соответствующем праве правообладателю (далее - объект учета правообладателя);

б) РНИРК объекта учета, если дело открыто на акции акционерного общества, долю (вклад) в уставном (складочном капитале) хозяйственного общества или товарищества либо объект учета, составляющий государственную казну Республики Крым (далее - объект учета казны);

в) ОГРН правообладателя, если дело открыто на общие документы, необходимые для учета в реестре объектов учета правообладателя (далее - дело общих документов правообладателя);

11. Документы помещаются в дело документов в хронологическом порядке их поступления и нумеруются порядковыми номерами в правом верхнем углу на свободном от записей месте первого листа документа.

Одновременно нумеруются листы документов порядковыми номерами в правом нижнем углу каждого листа на свободном от записей месте. При этом нумерация листов по мере помещения документов в дело документов не прерывается.

При накапливании в одном деле большого количества документов допускается деление дела на тома. В этом случае в строку "Том № ____" формы титульного листа дела документов вносится порядковый номер тома. Опись документов должна соответствовать документам, находящимся в данном томе дела документов.

12. При внесении записей в опись документов:

в ее наименование вносятся номер дела документов и номер тома дела документов, указанные на титульном листе дела (тома дела) документов;

в графу 1 вносится порядковый номер документа в деле (томе дела) документов;

в графы 2 и 3 вносятся реквизиты (дата и номер) документа, при отсутствии которых указанные графы не заполняются;

в графу 4 вносится наименование документа (если оно имеется);

в графу 5 вносится количество листов в документе;

в графу 6 вносятся номера листов.

Если в опись документов дела документов, открытого на объект учета, вносятся записи об общем документе, необходимом для учета в реестре нескольких объектов учета, то в графу 1 вносится условное обозначение дела общих документов правообладателя "ДОДП" или дела общих документов казны "ДОДК". При этом в графы 5 и 6 вносятся соответственно номер дела общих документов и номер тома дела общих документов, в который помещен общий документ.

13. При возникновении у правообладателя соответствующего права на объект учета, принадлежавший на соответствующем праве другому правообладателю, или на объект учета казны либо поступлении объекта учета правообладателя в казну Республики Крым должностное лицо вносит изменения в номер дела документов, а именно зачеркивает имеющийся номер дела тонкой линией (синими или черными чернилами) так, чтобы его можно было прочесть, и вписывает новый номер дела.

14. Дело документов закрывается после отчуждения объекта учета из собственности Республики Крым или внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи об исключении из него акционерного общества, хозяйственного общества или товарищества, на акции, долю (вклад) в уставном (складочном) капитале которого было открыто дело документов - в правый верхний угол титульного листа дела (первого тома дела) документов синими или черными чернилами вносятся слово "ЗАКРЫТО", дата закрытия дела и надпись о причине его закрытия.

15. Закрытое дело в установленном порядке передается на постоянное хранение в архив Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(полное наименование структурного подразделения Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Крым)

ЖУРНАЛ учета документов, поступивших для учета имущества, находящегося в собственности Республики Крым в реестре имущества Республики Крым

(20__ год)

Должностное лицо:

с «__» _____ г. по «__» _____ г.

(Ф.И.О.)

Срок хранения: постоянно

ЖУРНАЛ
учета документов, поступивших для учета имущества, находящегося в собственности Республики Крым в
реестре имущества Республики Крым

№ п/п	Пакет документов									Количество (шт.) заверенных				Примечания	
	Входящий		Количество (шт.)						Общее кол-во листов	Правообладатель, орган исполнительной власти РК, иной орган или организация	карт		записей об изменении сведений об ОУ		записей о прекращении права собственности и РК на имущество
	дата	№	карт		записей об изменении сведений об ОУ	записей о прекращении права собственности РК на имущество	документов (копий документов), подтверждающих содержащиеся в картах и записях сведения	ОУ			лиц				
1	2	3	4	5					6	7		8	9	10	11
1															
...															
n															
Итого	X	X	X	X											

Условные обозначения: ОУ – объект учета;
X – знак, означающий, что графа по строке «Итого» не заполняется.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

(полное наименование структурного подразделения Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Крым)

ДЕЛО № _____ ,

Вариант 1:

№ РНИРК _____ / ОГРН _____ ;

Вариант 2:

№ РНИРК _____ / - ;

Вариант 3:

№ РНИРК _____ ;

Вариант 4:

№ ОГРН _____ ;

Том № _____

Должностное лицо:

с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

(Ф.И.О.)

Срок хранения: постоянно

Опись документов дела документов № _____ Том № _____

№ п/п	Реквизиты документа		Наименование документа	Количество листов в документе	Номер листов документа
	дата	№			
1	2	3	4	5	6
1					
...					
n					
Итого	X*	X	X		X

* Знак, означающий, что графа по строке «Итого» не заполняется.

ВЫПИСКА
из реестра имущества Республики Крым

« ____ » _____ г.

№ _____

Настоящая выписка из реестра имущества Республики Крым содержит сведения о (об)

(полное наименование объекта учета реестра имущества
Республики Крым * в предложном падеже)

(реестровый номер имущества
Республики Крым)

** (дата присвоения реестрового номера
имущества Республики Крым)

внесенные в реестр имущества Республики Крым и имеющие следующие значения:

№ п/п	Наименование сведений***	Значение сведений****
1	2	3
Сведения об объекте учета, являющемся недвижимым имуществом		
1.	Кадастровый (условный) номер от	
2.	Номер регистрации права собственности Республики Крым от	
3.	Номер регистрации права _____ (наименование иного вещного права) от	
4.	Адрес (местоположение)	
5.	Документы – основания возникновения права собственности Республики Крым	
6.	Документы – основания возникновения права _____ (наименование иного вещного права)	
7.	Площадь (кв. м)	
8.	Иные, учтенные в реестре имущества Республики Крым, сведения об объекте учета, являющемся недвижимым имуществом (при необходимости – по запросу)	
Сведения об объекте учета, являющемся движимым имуществом		

1	2	3
1.	Документы – основания возникновения права собственности Республики Крым	
2.	Документы – основания возникновения права <hr/> (наименование иного вещного права)	
3.	Регистрационный знак	
4.	Остаточная стоимость (тыс. рублей)	
5.	Иные, учтенные в реестре имущества Республики Крым, сведения об объекте учета, являющемся движимым имуществом (при необходимости – по запросу)	
Сведения о правообладателе объекта учета		
1.	Полное наименование правообладателя	
2.	Адрес (место нахождения) правообладателя	
3.	Иные, учтенные в реестре имущества Республики Крым, сведения о лицах, обладающих правами на имущество Республики Крым и сведениями о нем (при необходимости – по запросу)	

(полное наименование должности министра, заместителя
министра имущественных и земельных отношений, Республики
Крым)

(подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)

* Полное наименование объекта учета включает в себя вид объекта учета и его наименование (например, здание «Жилой дом № 1»).

** Число, месяц и последние две цифры года присвоения реестрового номера имущества Республики Крым.

*** Наименования сведений приводятся согласно формам реестра имущества Республики Крым (приложение № 2 к Правилам ведения реестра имущества Республики Крым) с единицами измерения.

**** При отсутствии сведений пишутся слова «нет сведений».