



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)**

П Р И К А З

20 апреля 2015 г.

Москва

№ 244

**Об утверждении формы и содержания
протокола заседания согласительной комиссии
по вопросу согласования местоположения границ земельных участков
при выполнении комплексных кадастровых работ**

В соответствии с частью 18 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2008, № 30, ст. 3597, 3616; 2009, № 1, ст. 19; № 19, ст. 2283; № 29, ст. 3582; № 52, ст. 6410, 6419; 2011, № 1, ст. 47; № 23, ст. 3269; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4563, 4594, 4605; № 49, ст. 7024, 7061; № 50, ст. 7365; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4083; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4211, 4218; № 43, ст. 5799, 5802; № 45, ст. 6145; № 52, ст. 7558; 2015, № 1, ст. 39, 52; № 9, ст. 1193) п р и к а з ы в а ю :

Утвердить форму и содержание протокола заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ согласно приложению.

Министр



А.В. Улюкаев

ПРОТОКОЛ¹

заседания согласительной комиссии
по вопросу согласования местоположения границ земельных участков,
расположенных в границах кадастрового квартала с учетным
номером: _____, при выполнении комплексных кадастровых работ в
соответствии с государственным (муниципальным) контрактом
от « _____ » _____ 20__ г. № _____

_____ (место проведения заседания)²

« _____ » _____ 20__ г.²

№ _____²

Присутствовали:

Председатель комиссии:

_____ (ф.и.о.)

_____ (место работы и должность)²

Заместитель председателя комиссии:

_____ (ф.и.о.)

_____ (место работы и должность)²

Секретарь комиссии:

_____ (ф.и.о.)

_____ (место работы и должность)²

Члены комиссии:

1.

_____ (ф.и.о.)

_____ (место работы и должность)²

2.

_____ (ф.и.о.)

_____ (место работы и должность)²

Приглашенные лица:

1. _____

 (ф.и.о.) (место работы и должность)³
2. _____

 (ф.и.о.) (место работы и должность)³
3. _____

 (ф.и.о.) (место работы и должность)³

Заинтересованные лица⁴:

	Ф.И.О	Вид права ⁵	Адрес (местоположение) и кадастровый номер земельного участка ⁶
1			
2			
3			
4			

Повестка дня заседания:

- 1.⁷ _____

 (вопрос повестки дня заседания)
 Докладчик: _____

 (место работы и должность)³ (ф.и.о.)
- 2.⁷ _____

 (вопрос повестки дня заседания)
 Докладчик: _____

 (место работы и должность)³ (ф.и.о.)
- 3.⁷ _____

 (вопрос повестки дня заседания)
 Докладчик: _____

 (место работы и должность)³ (ф.и.о.)

Рассмотрение вопроса повестки дня №⁸:

- №⁸ _____

 (рассматриваемый вопрос повестки дня заседания)

Слушали:

1.

(ф.и.о.)

Краткое содержание выступления⁹:

Выступили:

1.

(ф.и.о.)

Краткое содержание выступления⁹:

Перечень документов¹⁰, представленных на рассмотрение комиссии по вопросу повестки дня №⁸:

1.		
	наименование документа	реквизиты
2.		
	наименование документа	реквизиты

Решили¹¹:

Результаты голосования¹²:

«за»	«против»	«воздержались»

Обоснование принятого решения¹³:

Особое мнение¹⁴:

Подписи¹⁵:

Председатель комиссии

(подпись)

(ф.и.о.)

Заместитель председателя
комиссии

(подпись)

(ф.и.о.)

Секретарь комиссии:

(подпись)

(ф.и.о.)

Члены комиссии:

1.

(подпись)

(ф.и.о.)

2.

(подпись)

(ф.и.о.)

С решением комиссии ознакомлены¹⁶:

1.

(дата¹⁷)

(подпись)

(ф.и.о.)

2.

(дата¹⁸)

(подпись)

(ф.и.о.)

3.

(дата¹⁹)

(подпись)

(ф.и.о.)

1. Слово «П Р О Т О К О Л» печатается от границы верхнего поля прописными буквами вразрядку, полужирным шрифтом размером № 17 и выравнивается по центру.

Наименование протокола отделяется от слова «П Р О Т О К О Л» 2 межстрочными интервалами, печатается полужирным шрифтом через 1 интервал и выравнивается по центру.

Текст протокола состоит из трех частей: вводная, основная и заключительная.

В вводной части текста протокола приводятся – наименование протокола, его реквизиты, информация о присутствующих на заседании и повестка дня заседания.

Основная часть протокола состоит из разделов, соответствующих пунктам повестки дня.

Текст каждого раздела основной части текста протокола отделяется друг от друга сплошной чертой и включает в себя следующие подразделы «Слушали», «Выступили», «Перечень документов, представленных для рассмотрения вопроса повестки дня № », «Решили».

Заключительная часть текста протокола состоит из разделов: «Подписи» и «С решением комиссии ознакомлены».

2. Протокол имеет следующие реквизиты:

место проведения заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ (далее – согласительной комиссии).

Датой протокола является дата проведения заседания согласительной комиссии. Дата оформляется словесно-цифровым способом.

Номер протокола печатается арабскими цифрами и состоит из знака «№» и порядкового номера протокола. Протоколам присваиваются порядковые номера в пределах календарного года. К номерам протоколов могут прибавляться буквенно-цифровые коды, например в соответствии с реквизитами государственного или муниципального контракта.

3. Указывается официально принятое сокращенное наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица.

4. Указываются лица, являющиеся в соответствии с частью 3 статьи 39 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2008, № 30,

ст. 3597, 3616; 2009, № 1, ст. 19; № 19, ст. 2283; № 29, ст. 3582; № 52, ст. 6410, 6419; 2011, № 1, ст. 47; № 23, ст. 3269; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4563, 4594, 4605; № 49, ст. 7024, 7061; № 50, ст. 7365; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4083; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4211, 4218; № 43, ст. 5799, 5802; № 45, ст. 6145; № 52, ст. 7558; 2015, № 1, ст. 39, 52; № 9, ст. 1193) (далее – Закон о кадастре) заинтересованными лицами.

Если количество заинтересованных лиц, присутствующих на заседании согласительной комиссии превышает 10 человек, делается ссылка на список, являющийся неотъемлемой частью протокола (например: присутствовали 25 человек (список прилагается).

В указанном случае на каждом листе либо на каждой странице прилагаемого к протоколу списка воспроизводятся слова «Заинтересованные лица» и указываются сведения о заинтересованных лицах в соответствии с таблицей.

5. Указывается вид права заинтересованного лица на земельный участок.

6. Указывается адрес (местоположение) земельного участка в соответствии со сведениями государственного кадастра недвижимости и кадастровый номер земельного участка.

7. Указывается перечень рассматриваемых на заседании согласительной комиссии вопросов, с указанием докладчика по каждому пункту повестки дня.

Вопросы повестки дня формулируются с предлогом «О» («Об»), печатаются от границы левого поля и нумеруются арабскими цифрами, отделяются от основной части текста протокола сплошной чертой.

8. Указывается номер рассматриваемого вопроса повестки дня заседания.

9. Указывается краткое содержание докладов и выступлений или указываются слова «Текст выступления прилагается», в случае если краткое содержание докладов и выступлений прилагается к протоколу. В указанном случае в заголовке прилагаемого к протоколу текста выступления указываются фамилия, имя, отчество выступающего и соответствующий вопрос повестки дня.

10. Указываются документы, представленные на заседание согласительной комиссии для рассмотрения соответствующего пункта повестки, например:

проект карты-плана;

возражения заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельного участка;

копии документов, подтверждающих право заинтересованного лица на земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права заинтересованного лица на земельный участок, а также документы, определяющие или определявшие местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

11. Решение в тексте протокола печатается полностью.

По результатам обсуждения согласительной комиссией могут быть приняты решения:

о признании местоположения границ земельного участка (участков) согласованным в предусмотренных пунктом 1 части 17 статьи 42.10 Закона о кадастре случаях;

о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в связи с несобоснованностью представленных заинтересованными лицами возражений относительно местоположения границ земельных участков;

о внесении исполнителем комплексных кадастровых работ изменений в проект карты-плана территории в соответствии с представленными заинтересованными лицами возражениями относительно местоположения границ земельных участков;

о признании местоположения границ земельного участка (участков) спорным в предусмотренном пунктом 2 части 17 статьи 42.10 Закона о кадастре случае;

о направлении заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленного исполнителем комплексных кадастровых работ проекта карты-плана территории в окончательной редакции.

В решении приводятся кадастровый номер (кадастровые номера) земельного участка (земельных участков) (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка (образуемых земельных участков) в соответствии с проектом карты-плана территории, в отношении которого принято такое решение.

12. Приводятся итоги голосования.

13. По каждому принятому решению приводится обоснование с обязательной ссылкой на положения Закона о кадастре и иных документов, послуживших основанием для принятия такого решения, для последующей подготовки заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков.

14. Приводится содержание особого мнения, при его наличии.

15. При оформлении расшифровки подписи, включающей только инициал имени и фамилию, пробел между точкой после инициала имени и фамилией не ставится.

В случае если член комиссии имеет особое мнение по результатам заседания, этот член комиссии протокол не подписывает и в протоколе напротив его данных (фамилии, инициалов) делается отметка о наличии особого мнения.

16. Приводятся подписи заинтересованных лиц, принимавших участие в заседании согласительной комиссии.

17. Указывается дата ознакомления заинтересованного лица с протоколом.

Примечание.

Протокол печатается на стандартных листах формата А4.