

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)

Директорам (и.о. директора) филиалов
ФГБУ «ФКП Росреестра»
по субъектам Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНАЯ КАДАСТРОВАЯ
ПАЛАТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ»**

127006 Москва, Долгоруковская ул., д. 15, стр.4-5
E-mail: fgbu@fgbu.rosreestr.ru

28 СЕН 2012 № К.1-2650/2012

Для учета в работе

Уважаемые коллеги!

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» (далее – ФГБУ «ФКП – Росреестра»), в связи с поступлением обращений из филиалов по вопросам порядка хранения и уничтожения кадастровых дел, сформированных на земельные участки со статусом «аннулированный», доводит до сведения и использования в работе следующее.

Пунктом 53 Приказа Министерства экономического развития РФ от 04.02.2010 г. № 42 «Об утверждении порядка ведения государственного кадастра недвижимости» (далее – Порядок) установлен перечень случаев при которых статус кадастровых сведений изменяется с «временных» на «аннулированные», в число которых входит представление в орган кадастрового учета собственником объекта недвижимости заявления о снятии с кадастрового учета объекта недвижимости, сведения государственного кадастра недвижимости о котором имеют «временный» статус.

При изменении «временного» статуса кадастровых сведений на «аннулированный», в соответствии с пунктом 4 статьи 24 Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (далее – Закон о кадастре), орган кадастрового учета не позднее рабочего дня, следующего за днем исключения таких сведений из государственного кадастра недвижимости, направляет в установленном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений порядке документы, представленные в соответствии со статьей 22 Закона о кадастре вместе с заявлением о кадастровом

учете этого объекта недвижимости, по указанному в данном заявлении почтовому адресу.

При этом, орган кадастрового учета изготавливает копии документов, представленных с заявлением о кадастровом учете земельного участка (включая копию такого заявления), заверяет их подписью уполномоченного должностного лица органа кадастрового учета и помещает в кадастровое дело соответствующего земельного участка. Решения о снятии с кадастрового учета объекта недвижимости, принятого уполномоченным должностным лицом, так же включаются в состав кадастрового дела.

В соответствии с пунктом 85 Порядка сформированные кадастровые дела объектов недвижимости включаются в номенклатуру дел органа кадастрового учета и подлежат постоянному хранению, что соответствует пункту 3 статьи 4 Закона о кадастре, которым установлен постоянный срок хранения документов, содержащихся в государственном кадастре недвижимости, их уничтожение и изъятие из них каких – либо частей не допускается.

Вместе с тем полагаем, что кадастровые дела объектов недвижимости, статус которых изменен на «аннулированный», должны быть закрыты для дополнения их какими – либо документами, а так же подготовлены для их архивного хранения, с учетом правил работы архивов, одобренных решением коллегии Росархива от 06.02.2002 «Основные правила работы архивов организаций». Аналогичный порядок предусмотрен для кадастровых дел на земельные участки со статусом «архивный».

Заместитель директора



К.А. Литвинцев